



**KARİYER GELİŞTİRME  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ**

**2023 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME  
RAPORU**

**OCAK**

**2024**

## İÇİNDEKİLER

<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....</b>	<b>3</b>
A.1. Liderlik ve Kalite.....	3
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı .....	3
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları .....	3
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	5
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....	5
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....	5
A.2.3. Performans Yönetimi.....	6
A.3. Yönetim Sistemleri.....	6
A.3.4. Süreç Yönetimi .....	6
A.4. Paydaş Katılımı .....	7
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....	7
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	8
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....</b>	<b>9</b>
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	9
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler .....	9
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</b>	<b>9</b>
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	9
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi .....	9
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar .....	10
C.3. Araştırma Performansı.....	10
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	10
<b>D. TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>10</b>
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	10
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	10
D.1.2. Kaynaklar.....	11
D.2. Toplumsal Katkı Performansı .....	11
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....	11
<b>E. EKLER .....</b>	<b>12</b>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmesine özen gösterildiğinden olgunluk düzeyi 4. seviye olarak belirlenmiştir.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Rektörlüğe bağlı bir birim olarak 2014 yılında “Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” adıyla kurulmuştur. Daha sonra merkez adı, yeni yönetmeliğin 10.04.2023 tarihli ve 32159 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla “Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” olarak güncellenmiştir. Merkezin amaçları, faaliyetleri, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları Yönetmeliğe uygun şekilde yürütülmektedir. Merkezin yönetmeliğine web sitesinden ulaşılabilir (EK-1 & EK-2). Merkezin yönetim organlarını; müdür, müdür yardımcısı ve yönetim kurulu oluşturmaktadır. Merkezin yönetim organları (EK-3) ve görev tanımları (EK-4) web sitesinden incelenebilmektedir. Bununla birlikte merkezin tüm organlarını içeren bir organizasyon şeması da bulunmaktadır (EK-5). Merkezin karar süreçlerinde yönetim kurulu desteği alınmakta, düzenli olarak yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır (EK-6). Bununla birlikte merkezin erişilebilirliğini ve işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacıyla tüm akademik birimlerde bir kariyer temsilcisi bulunmaktadır (EK-7). Kariyer temsilcilerinin katılımıyla 2024 yılında gerçekleştirilecek kariyer faaliyetlerinin planlanma toplantısı gerçekleştirilmiştir (EK-8). Merkezimizde planlanan ve yapılan faaliyetlerde ilgili tüm birimlerle sürecin planlanmasına ve uygulanmasına özen gösterilmektedir. Bu anlamda merkezimiz koordinesinde ve Üniversitemizin hem idari hem akademik tüm birimlerinin işbirliğiyle gerçekleştirilen oryantasyon programı örnek olarak sunulabilir (EK-9). Programın planlama sürecinde ilgili birimlerle görüşülerek fikirleri alınmış ardından resmi yazı ile tüm birimlere programın uygulanma şekli bildirilmiştir (EK-10). İşbirliğiyle yürütülen sürecin ardından programın değerlendirilmesi yapılarak sonraki yıllar için önerileri de içerecek şekilde raporu hazırlanmıştır (EK-11).

#### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi; birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütüldüğünden olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Kalite yönetim sistemi gereğince, yürütülecek işlerle ilgili organizasyon şemaları belirlidir. Kariyer Merkezimizde PUKÖ çevrimleri itibarı ile 2024 yılı için hangi çalışmaların yürütüleceği, çalışmaların sorumlularının kim olacağı, hangi tarihlerde bu çalışmaların yapılacağı planlanmıştır. Planlamalar yapılırken yönetim kurulu toplantıları ve her bir akademik birimde bulunan kariyer temsilcileri ile yapılan toplantılar etkili olmuştur (EK-12). Planlama aşamasında her akademik birime resmi yazı gönderilerek 2024 yılı içinde gerçekleştirecekleri çalışmalar ve bu çalışmaların hedef kitlesi ile sorumlu takipçisi ile ilgili bilgi alınmıştır (EK-13). Alınan bilgiler doğrultusunda merkezimiz destek ve koordinesinde aday öğrenci, mevcut ve mezun öğrencilerimizin ihtiyaçlarına uygun olacak şekilde yürütülecek faaliyetler planlanarak takvimlendirilmiştir. Kariyer Merkezimizde paydaşlarla birlikte planlamalar yapılmakta, uygulamakta, uygulamadan sonra kontrol ve izleme çalışmaları ile değerlendirme yapılmaktadır. Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi gereğince birimimizde de kalite sistemleri gereği kalite komisyonu oluşturulmuş olup, oluşturulan komisyon web sayfasında da yayınlanmıştır (EK-14). Ek olarak, birimize ait 2023 yılı değerlendirmelerini içeren faaliyet raporları ve 2024 yılı hedeflerini içeren planlama raporları web sayfasında şeffaflık ilkesi gereği yayınlanmıştır (EK-15).

#### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Birimde tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletildiğinden olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimiz, ilkesel olarak kamuoyunu bilgilendirmeyi önemseydiğinden, bünyemizde gerçekleştirilen eğitimler, faaliyetler ve etkinlikler açık ve şeffaf bir biçimde yürütülmektedir. Öğrenci ve mezunlara yönelik olarak düzenlenen eğitim ve etkinlikler merkezimiz web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır (EK-16). Böylece öğrenci ve mezunlarımıza yapılacak olan çalışmaya ilişkin tarih, saat ve yer bilgisi verilmektedir. Çevrimiçi gerçekleştirilecek etkinliklerdeyse bağlantı linki, paylaşılmaktadır. Öğrenci ve mezunlarımız faaliyetlerimize ait tüm bilgilere web sitesi ve sosyal medya kanalları aracılığıyla kolaylıkla ulaşmaktadırlar. Bununla birlikte etkinliğe ilişkin sorusu olan kişiler sosyal medya gönderisinin altına yorum yaparak, sosyal medya hesaplarına mesaj atarak, merkeze mail atarak ya da telefon ederek sorularını sorabilmektedir. Merkezimizin iletişim bilgileri web sitesinde açıkça görülmektedir (EK-17). Bununla birlikte Merkezimize ait web sayfasında kalite güvence sistemi gereğince; faaliyet raporları, hedef ve faaliyet planları, organizasyon şeması ve görev

tanımları İç Kontrol sekmesi altında yer almaktadır (EK-18). Kariyer Merkezimiz web sayfası ve sosyal medya hesapları merkezimiz personeline yönetilmektedir.

Bunların yanında Merkezimiz bünyesinde yılda 4 kere Kariyer Bülteni çıkarılmaktadır. Bültende hem merkezimizdeki hem de üniversitemizdeki gelişmeleri içermektedir. Bülten hem öğrencilerimize hem mezunlarımıza e-mail yoluyla ulaştırılmakta (EK-19) aynı zamanda web sitemizde yayınlanmaktadır (EK-20). Bu sayede üniversitemizde ve merkezimizdeki güncel gelişmeler; öğrencilerimiz, mezunlarımız, paydaşlarımız ve web sitemizi ziyaret eden tüm kullanıcılara ulaştırılmaktadır.

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunduğundan olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Kariyer Merkezimizin tanımlanmış misyonu ve vizyonu bulunmaktadır. Merkezimizin misyonu; *“Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak amacımız; öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesi ile ilgili ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak, uzman kadromuzla kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak ve öğrencilikten profesyonel iş hayatına geçişte sektör-öğrenci/mezun iş birliğini sağlayan bir koordinasyon merkezi olmaktır.”* vizyonu ise *“Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak hedefimiz; öğrenci ve mezunlarımızın istihdam edilebilirliğini artırıcı kişisel ve sosyal becerilerini güçlendirmenin yanında iş hayatına hazır olabilmeleri için ihtiyaca uygun, veri temelli ve gelişim odaklı çalışmalar yürütmek ve bu konuda alanında lider bir merkez olmaktır.”* olarak tanımlanmıştır. Misyon ve vizyon merkezimiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (EK-21). Bununla birlikte merkezimizin yönetmeliğinde vizyon, misyon ve hedefleri açık ve net bir şekilde ifade edilmektedir (EK-22). Merkezimizde yürütülen tüm çalışmalar, merkezimizin misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde planlanmaktadır.

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları olduğundan olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Birimimiz karar alma süreçlerinde hedef ve amaçların belirlenmesinde, takip edilmesinde tanımlı süreçlere sahip mekanizmalar bulunmaktadır. Merkezin web sitesinde amaç ve hedefler açıkça görülebilmektedir (EK-23). Yıllık faaliyet raporları bu tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmaktadır (EK-24). Bununla birlikte merkezimizin bir yönetim kurulu bulunmaktadır. Yönetim kuruluna ek olarak ve merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek ve tüm birimlerle işbirliğini artırmak amacıyla üniversitenin tüm akademik birimlerinden belirlenmiş öğretim elemanlarından oluşan kariyer temsilcileri bulunmaktadır. Kariyer temsilcileriyle planlanan ve yapılan çalışmalar da yönetim kurulu kararları da üniversitemizin ve merkezimizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda alınmaktadır.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirildiğinden olgunluk düzeyi 4. seviye olarak belirlenmiştir.

Birimimizde yıl içinde performans yönetimi açısından güçlü yönler ve iyileştirilmesi gereken yönler stratejik plan çerçevesince yılda dört kez, üç aylık periyodlarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir (EK-25). Yeni dönem planlamaları da yapılan bu değerlendirmeler doğrultusunda yapılmaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetildiğinden olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi 2547 Sayılı Yükseköğretim kanuna bağlı olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Merkezimizin iş akışı yönetmeliğe uygun şekilde işletilmektedir. Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen etkinlik ve eğitimlerin öğrenci, mezun ve akademik personele iletilmesi süreci Kariyer Merkezi personelimiz ve Kariyer temsilcileri tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda, 2024 yılı boyunca yapılacak olan etkinlikler paydaşlarla birlikte planlanmış, sorumlular ve görev tanımları belirlenmiş ve yıla yayılacak şekilde takvimlendirilmiştir. Etkinliklerin tarihleri yaklaştıkça sosyal medya hesaplarından ve web sitesinden duyuruları yapılarak gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunduğundan olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Birim olarak iç ve dış paydaşlar ile sürekli iletişim ve etkileşim halinde olunmaya önem verilmektedir. Bu kapsamda, iç paydaşlarımız olan akademik personeller, idari personeller, öğrenciler ve mezunlar ile sürekli iletişimde kalınmaktadır. Merkezimiz, tüm paydaşlarının aktif bir şekilde karar alma süreçlerine katılımını teşvik etmekte ve desteklemektedir. İç paydaşlarımız arasında bulunan yönetim kurulu üyelerimiz merkez personeli ile birlikte, birim ve personeli ilgilendiren çeşitli konularda düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir (EK-26).

Merkezimiz tarafından üniversitemize yeni kaydolun öğrencilere yönelik hazırlanan Oryantasyon Rehberi'nde öğrencilerin fikri alınmış; rehber için hazırladıkları içeriklerden faydalanılmıştır (EK-27). Benzer şekilde merkezimiz tarafından hazırlanan "Kariyer Bülteni" için de öğrenci ve mezunların görüşleri alınmaktadır. Bunun yanında bültenin tasarımı da öğrencilerimiz tarafından yapılmıştır (EK-28). Merkezimiz tarafından gerçekleştirilen etkinlikler, eğitimler, iş/staj ilanları, öğrenci ve mezunlara yönelik açılan ücretsiz kurslar ve pek çok duyuru iç paydaşlarımızla UBYS üzerinden, mail olarak ya da sosyal medya hesaplarından paylaşılmaktadır (EK-29). Kariyer Bülteni gibi merkezimizce hazırlanan dokümanlar da öğrenci ve mezunlara mail kanalıyla ulaştırılmaktadır (EK-30).

Merkezimizin işbirliği içinde olduğu dış paydaşlarımız arasında; Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, İlgili Bakanlıklar, Valilik, Belediye ve İl Müdürlükleri, Yüksek Öğrenim Kurumu (YÖK, ÖSYM), Tüm Kamu Kurum/Kuruluşları, Tüm Özel Sektör Kurumları, Kastamonu İli İşveren ve Esnafları, Türkiye Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR), Türkiye'deki Diğer Üniversitelerin Kariyer Merkezleri ve Basın-Yayın Kuruluşları yer almaktadır. Merkezimizin yoğun işbirliği içinde çalıştığı Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) tarafından koordine edilen Ulusal Staj Programı, Kariyer Kapısı Platformu ve Yetenek Kapısı Platformu gibi çalışmaların üniversitemiz içindeki takip ve kontrolü merkezimizce yapılmaktadır. İlgili platformların tanıtımları için hem web sitesi hem sosyal medya hesapları kullanılmaktadır (EK-31). Bununla birlikte yine Yetenek Kapısı Platformundan merkezimizin uzman personelleri ya da paydaşlarımızdan olan İŞKUR iş ve meslek danışmanlarından kariyer danışmanlığı hizmeti alınabilmektedir (EK-32).

Merkezimizin iç ve dış paydaşlarıyla ortak olarak yürüttüğü birçok çalışma bulunmaktadır. Tüm bu çalışmalarda paydaşlarla henüz planlama aşamasında bir araya gelinerek sürecin sonlanmasına kadar işbirliği içinde çalışılmaktadır. İç paydaşlarla yapılan çalışmalara üniversitemiz akademik ve idari birimleriyle birlikte yeni gelen öğrencilerimize yönelik gerçekleştirilen Oryantasyon Programı; dış paydaşlarla yapılan çalışmalara ise Kastamonu İŞKUR ile düzenlenen programlar örnek gösterilebilir (EK-33). Bunların yanında merkezimizce gerçekleştirilen çalışmaların ayrıntısına faaliyet raporlarından erişilebilmektedir. (EK-34).

#### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları bulunduğundan olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz ile mezunları arasında etkili ve sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturabilmek amacıyla Mezun İletişim Sistemi hayata geçirilmiştir (EK-35). Kullanıma ve ihtiyaca göre sistemde zaman zaman iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Mezun İletişim Sisteminin koordinesi merkezimizce yapılsa da Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile işbirliği sürdürülmektedir. Mezun İletişim Sisteminin mezunlarımız arasında yaygınlaştırılması, tanınırlığının ve kullanımının artırılması amacıyla zaman zaman mezunlara yönelik bilgilendirme e-postaları gönderilmekte, web sitesi ve sosyal medya hesaplarında duyuru ve tanıtımlar yapılmaktadır (EK-36). Mezunların sisteme erişimlerinin kolaylaştırılması amacıyla sisteme nasıl giriş yapılacağına dair bilgilendirmeler ana sayfaya eklenmiştir (EK-37). Bunun yanında mezunlara erişebilmek ve mezunların Mezun İletişim Sistemi'nde bilgilerini güncellemelerini sağlamak amacıyla kamu kurumlarına resmi yazı yazılmıştır (EK-38). Mezun iletişim sisteminin yaygınlaştırılması ve sistemde bilgisi güncel olan mezun sayısının artırılması çalışmalarına öncelik vermek amacıyla, mezun buluşması etkinliklerinin akademik birim bazlı yürütülmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizin kalite çalışmaları kapsamında mezunların görüşleri de oldukça önemli görülmektedir. Mezunların geri bildirimlerini almak amacıyla hazırlanan "Mezun Memnuniyet Anketi" hem SMS hem de e-posta ile mezunlarımıza ulaştırılmıştır (EK-39). Mezunlardan anket aracılığıyla alınan dönütler raporlanmış ve sonuçlar doğrultusunda gerekli görülen iyileştirmelerin yapılabilmesine ilişkin planlamalar devam etmektedir.



## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmakta olduğundan olgunluk düzeyi 4. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimizde, Üniversitemizin, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak, öğrencilerin akademik gelişimini, güçlendirmek amacıyla yürüttüğü eğitim – öğretim faaliyetlerinin yanında öğrencilerin kariyer planlamasına ve kişisel ve sosyal gelişiminin güçlendirilmesine yönelik destek hizmetleri sunulmakta bunun yanında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmektedir. Yürütülen tüm çalışmalarda öğrencilerin katılımının sağlanması önceliklendirilmekte ve bu doğrultuda öğrencilerden gelen talep ve öneriler dikkate alınarak yine öğrencilerle birlikte çalışmalar planlanmakta ve düzenlenmektedir. Bu kapsamda özellikle öğrenci toplulukları ile merkezimizin sürekli işbirliği bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının merkezimizden beklentilerinin öğrenilmesinin amaçlandığı planlamaların yapılabilmesi için merkezimizin imkânlarının anlatıldığı “Öğrenci Topuluk Buluşması” gerçekleştirilmiştir (EK-40). Toplantı neticesinde öğrenci toplulukları ile birçok çalışma planlanmıştır. Örneğin; Girişimcilik Topluluğu ve İşletme ve Kariyer Topluluğu ile birlikte “Kariyer Günü-2” programı düzenlenmiştir (EK-41). Öğrenci topluluklarıyla iş birliği içinde etkinliklerin düzenlenmesi devam etmektedir. Bunun yanında öğrenci topluluklarının kendi etkinliklerinde merkezimizin imkânları ölçüsünde mekân ve rehberlik desteği sunulmaktadır. Bunların dışında merkezimizce yürütülen tüm faaliyetlerin verilerine ve raporuna web sitemizden erişilebilmektedir (EK-42). Merkezimizce yürütülen tüm faaliyetlerin haberleri de yine web sitemizden ve sosyal medya hesaplarımızdan yayınlanmaktadır (EK-43).

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulandığından olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimiz yönetim kurulunda bulunan öğretim elemanlarının hepsinin çalışma alanları farklılık göstermektedir. Bu durum, merkezin çok yönlü bir bakışa sahip olmasını desteklemektedir. Bu doğrultuda merkezimizin yönetim kurulu üyelerinin bireysel ya da disiplinler arası oluşturulmuş gruplarla araştırma çalışmaları devam etmektedir. Araştırmalar merkezimizce desteklenmekte olup öğrenci ya da mezunlarımızın kariyer gelişimlerine ilişkin önemli çıktıları hedeflenmektedir.

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunduğundan olgunluk düzeyi 2. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimizin kendisine ait bütçesi bulunmamaktadır. Planlanan ya da yürütülen araştırmalarda Üniversitemizin araştırmalara yönelik desteklerinden faydalanılmakta ya da TÜBİTAK gibi hibe ve destek programları değerlendirilmektedir. Merkezimizin özellikle TÜBİTAK proje desteklerine yönelik çalışmaları devam etmektedir.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmadığından olgunluk düzeyi 1. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimizin araştırma performanslarının izlenilmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili ayrıca planlamaları bulunmamaktadır. Merkezimiz araştırma performansı üniversitemizin kalite süreçleri doğrultusunda değerlendirilmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulandığından olgunluk düzeyi 3. seviye olarak belirlenmiştir

Merkezimizin çalışmalarında daima toplumsal fayda gözetilmektedir. Bu kapsamda öğrenci ve mezunlara yönelik istihdam edilebilirliklerini artırıcı kişisel ve sosyal becerilerinin güçlendirilmesi için eğitim ve etkinlikler yürütülmektedir. Kastamonu İŞKUR İş Kulübü ile

birlikte iş arama kanalları, CV Hazırlama, Beden Dili ve İş Mülakatlarında Kullanımı gibi konularda geniş katılımlı seminerler düzenlenmiştir. Yapılan etkinliklerin sonunda öğrencilerimizin soruları yanıtlanmıştır. Öğrencilerimizin sorularından genellikle merak ettikleri konular not alınarak sonraki eğitim ve etkinlikler için ihtiyaca uygun olabilecek yeni başlıklar belirlenmiştir. CV hazırlama, mülakat teknikleri, kariyer günleri, kariyer keşfi, kariyer uyumu, deneyim paylaşımı gibi başlıklarda etkinliklerin planlaması devam etmektedir.

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) koordinesinde yürütülen Ulusal Staj Programı, Kariyer Kapısı Platformu, Yetenek Kapısı Platformu gibi platformlardan faydalanan öğrenci sayısını artırabilmek için üniversitemizin öğrenci ve mezunlarına duyurulmasına ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

### **D.1.2. Kaynaklar**

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunduğundan olgunluk düzeyi 2. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimizde 2024 yılı için çalışmalar planlanmış olup bu çalışmalar için değerlendirilebilecek kaynaklar (proje hibeleri vb.) belirlenmiştir. Yıl içinde yapılması planlanan sosyal sorumluluk faaliyetleri 2024 yılı hedef ve faaliyet planına işlenmiştir. 2024 yılı hedef ve faaliyet planına merkezimiz web sitesinde erişilebilmektedir. Belirlenen kaynaklardan yararlanabilmek için gerekli şartları sağlamak üzere çalışmalar devam etmektedir.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmadığından olgunluk düzeyi 1. seviye olarak belirlenmiştir.

Merkezimizde toplumsal katkıya yönelik çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin gösterge, ilke ve kurallar henüz netleştirilmemiştir. İzleme kriterleri ve performans göstergeleriyle ilgili çalışmalar devam etmektedir.

## E. EKLER

EK-1: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği Web Sitesi Görünüm

EK-2: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

EK-3: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Web Sitesi Görünüm

EK-4: Görev Tanımları

EK-5: Organizasyon Şeması

EK-6: Yönetim Kurulu Toplantısı

EK-7: Kariyer Temsilcileri

EK-8: Kariyer Temsilcileri Toplantısı

EK-9: Oryantasyon Programı

EK-10: Oryantasyon Programı Hk. Dağıtımli Yazı

EK-11: Oryantasyon Programı Değerlendirme Raporu

EK-12: Kariyer Temsilcileri Toplantısı

EK-13: Kariyer Etkinlikleri 2024 yılı Planlaması Hk. Yazı

EK-14: Birim Kalite Komisyonu

EK-15: 2023 Yılı Değerlendirme ve 2024 Yılı Planlama Raporları

EK-16: Sosyal Medya Etkinlik Duyuruları

EK-17: Merkez İletişim Bilgileri

EK-18: Kalite Kapsamında Sunulan Bilgiler

EK-19: Kariyer Bülteni Bilgilendirme e-Postası

EK-20: Kariyer Bülteni Web Sitesi Erişimi

EK-21: Merkezin Misyonu ve Vizyonu

EK-22: Merkezin Misyonu ve Vizyonu Yönetmelik Erişimi

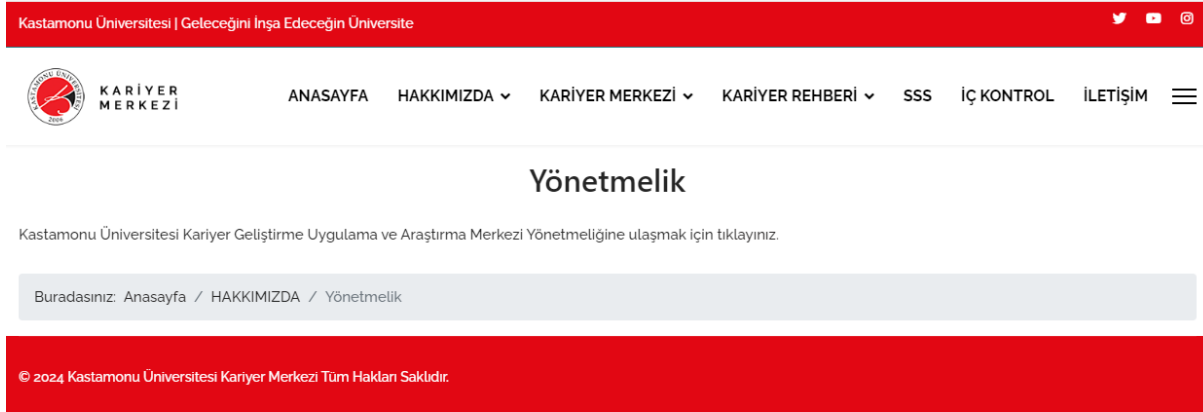
EK-23: Merkezin Amaç ve Hedefleri

EK-24: Faaliyet Raporu

- EK-25: Stratejik Plan
- EK-26: Yönetim Kurulu Toplantısı
- EK-27: Oryantasyon Rehberi
- EK-28: Kariyer Bülteni Künye
- EK-29: Etkinlik Duyuruları
- EK-30: Kariyer Bülteni e-Postası
- EK-31: Dış Paydaş Duyuruları
- EK-32: Kariyer Danışmanlığı
- EK-33: Kariyer Günleri – 2 Programı
- EK-34: Faaliyet Raporları
- EK-35: Mezun İletişim Sistemi
- EK-36: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme e-Postası
- EK-37: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme
- EK-38: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme Resmi Yazı
- EK-39: Mezun Memnuniyet Anketi
- EK-40: Öğrenci Toplulukları Buluşması
- EK-41: Kariyer Günleri – 2 Programı
- EK-42: Faaliyet Raporları
- EK-43: Faaliyet Haberleri

# EK-1: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği Web Sitesi Görünüm

[Yönetmelik \(kastamonu.edu.tr\)](#)



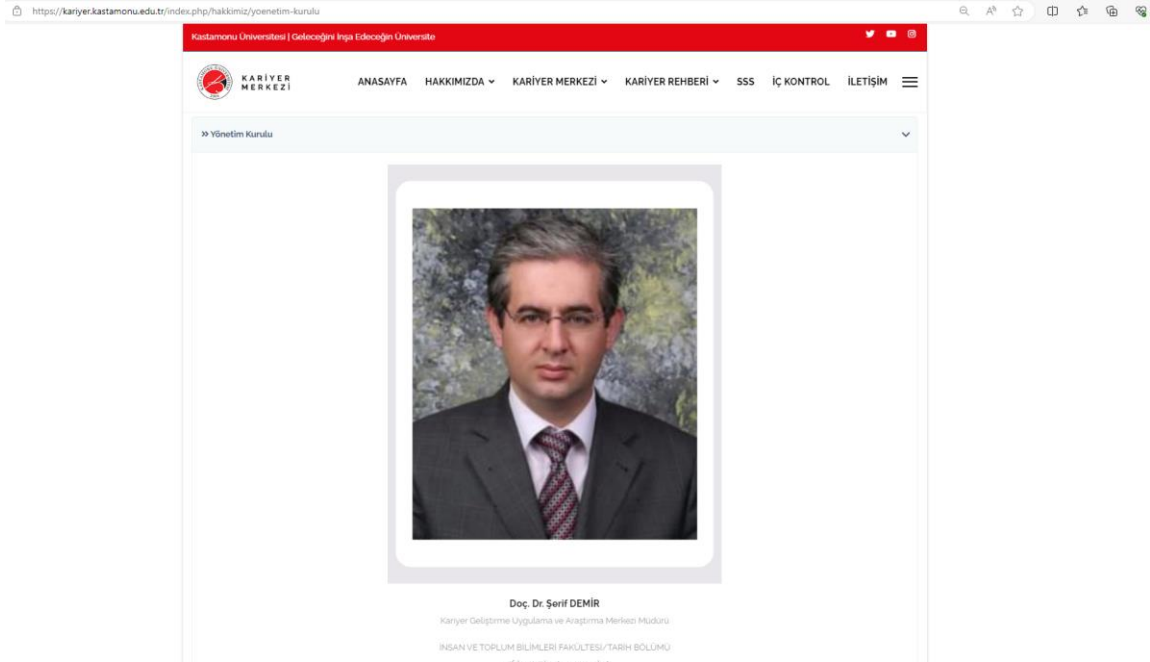
# EK-2: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

[Yönetmelik \(kastamonu.edu.tr\)](#)

10 Nisan 2023 PAZARTESİ	Resmî Gazete	Sayı : 32159
<b>YÖNETMELİK</b>		
<u>Kastamonu Üniversitesinden:</u> <b>KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ KARIYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ</b>		
<b>BİRİNCİ BÖLÜM</b> <b>Başlangıç Hükümleri</b>		
<b>Amac</b> <b>MADDE 1-</b> (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.		
<b>Kapsam</b> <b>MADDE 2-</b> (1) Bu Yönetmelik, Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.		
<b>Dayanak</b> <b>MADDE 3-</b> (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.		
<b>Tanımlar</b> <b>MADDE 4-</b> (1) Bu Yönetmelikte geçen; a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu, b) Merkez: Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezini, c) Müdür: Merkezin Müdürünü, ç) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü, d) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini, e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu, ifade eder.		
<b>İKİNCİ BÖLÜM</b> <b>Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları</b>		
<b>Merkezin amacı</b> <b>MADDE 5-</b> (1) Merkezin amacı; Üniversite adaylarının, öğrencilerinin ve mezunlarının kendilerini tanıyarak iş dünyası ve kariyer seçeneklerini keşfetmelerini sağlamak, uygun kariyer kararları vermelerine ve kariyerlerini yapılandırılmalarına destek olmak, bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirecekleri bilimsel, mesleki ve eğitsel çalışmalar düzenlemek, staj ve istihdam fırsatlarına erişimlerini artırmak amacıyla ilgili mevzuat hükümleri uyarınca kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak, kariyer geliştirme konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar yapmaktır.		
<b>Merkezin faaliyet alanları</b> <b>MADDE 6-</b> (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır: a) Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının; kariyer planlaması yapmasına yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek, yetkinliklerini geliştirmelerine katkıda bulunacak bilimsel, eğitsel, kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetler düzenlemek. b) Üniversite öğrencilerinin bölgedeki istihdam olanaklarını ve iş dünyasını tanımalarını sağlayacak tanıtım günleri, söyleşiler, kariyer günleri, kariyer fuarları gibi faaliyetler düzenlemek. c) Üniversite öğrencilerini; ulusal ve uluslararası değişim programları, staj programları ve lisansüstü programları hakkında bilgilendirmek. ç) Üniversite öğrencilerinin staj olanaklarını geliştirmek amacıyla kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği yapmak, bu kurum ve kuruluşlarla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri gerçekleştirerek ortak projelerin geliştirilmesi ve yürütülmesini sağlamak. d) Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren merkezler, öğrenci kulüpleri ve öğrenci konseyleri gibi birimler ile ortak projeler geliştirmek ve yürütmek. e) Kariyer planlama, geliştirme ve kariyer danışmanlığı alanında bilimsel araştırmalar yapmak ve yayımlamak. Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili basılı ve dijital platformlarda yayımlar hazırlamak. f) Kariyer danışmanlığı alanında çalışan, ulusal ve uluslararası kariyer platformlarına üye olmak, bu alanda ilgili mevzuat hükümleri uyarınca ulusal ve uluslararası eğitim, kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi etkinlikler düzenlemek ve düzenlenecek olan etkinliklere katılmak. g) Mezunların kariyer gelişimlerini izlemek amacıyla mezun bilgilerinin yer alacağı veri tabanını oluşturmak.		
<b>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM</b>		

## EK-3: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Web Sitesi Görünüm

[Yönetim Kurulu \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr)




Kastamonu Üniversitesi | Celaleddin İbni Edeoğlu Üniversitesi

KARİYER MERKEZİ

ANASAYFA HAKKIMIZDA KARIYER MERKEZİ KARIYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

» Yönetim Kurulu



**Doç. Dr. Şerif DEMİR**  
Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü  
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ/TARİH BÖLÜMÜ

## EK-4: Görev Tanımları

[İÇ KONTROL \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr)



Kastamonu Üniversitesi | Celaleddin İbni Edeoğlu Üniversitesi

KARİYER MERKEZİ

ANASAYFA HAKKIMIZDA KARIYER MERKEZİ KARIYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### İÇ KONTROL

İç Kontrol Nedir?	<b>Görev Tanımları</b> ----- Merkezin yönetim organları: müdür, müdür yardımcısı ve yönetim kurulundan oluşmaktadır. <b>Müdür:</b> Merkezin faaliyetlerini gerçekleştirme konusunda eğitimi veya çalışmaları bulunan Üniversitenin kadrolu öğretim üyelerinden Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilmektedir. Merkez müdürünün görevleri şunlardır: <ul style="list-style-type: none"><li>• Merkezin temsil etmek.</li><li>• Merkezin çalışmalarını düzenli olarak yürütmek.</li><li>• Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.</li><li>• Merkezin görev yapacağı alan akademik, idari ve teknik personel ihtiyacını belirlemek ve bu konuda ilgili personelin görevlendirilmesine ilişkin teklifleri Rektöre sunmak.</li><li>• Her faaliyet dönemi sonunda Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıl için öngörülen çalışma programını hazırlanmak ve Yönetim Kuruluna sunmak.]</li></ul> <b>Müdür Yardımcısı:</b> Müdürün önerisi üzerine, üniversitede görevli öğretim elemanları arasında uygun görülen kişi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilmektedir. Müdür yardımcısının görevleri şunlardır: <ul style="list-style-type: none"><li>• Merkezin temsil etmek.</li><li>• Merkezin çalışmalarını düzenli olarak yürütmek.</li><li>• İhtiyaç olduğunda müdüre vekalet etmek.</li><li>• Her faaliyet dönemi sonunda Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıl için öngörülen çalışma programını hazırlanmak ve Yönetim Kuruluna sunmak.</li><li>• Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirmek.</li></ul> <b>Yönetim Kurulu:</b> Müdür ve müdür yardımcılarını ile merkezin faaliyetlerini gerçekleştirme konusunda çalışmaları olan Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasında Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilen üyelerden oluşmaktadır. Yönetim kurulunun görevleri şunlardır: <ul style="list-style-type: none"><li>• Merkezin kuruluşu amacına yönelik genel strateji ve politikaları oluşturmak, düzenlenecek programlarla ilgili faaliyetlerin koordinasyonu ve değerlendirilmesini yapmak.</li><li>• Genelî halde merkezin faaliyetleriyle ilgili peşin çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.</li><li>• Müdürlük, merkezin yönetimi ile ilgili getireceği bütün işleri değerlendirerek karara bağlamak.</li><li>• Bir eğitim-öğretim yılında Merkezin yapacağı tüm etkinlikleri planlamak.</li><li>• Müdür tarafından hazırlanacak olan yıllık faaliyet raporunu Rektöre sunmak.</li></ul> Merkezin yönetim organlarının dışında merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacıyla Üniversitenin tüm akademik birimlerinden bir öğretim elemanı Müdürün teklifi ile kariyer temsilcisi olarak akademik birim amirleri tarafından kariyer temsilcisi olarak görevlendirilmektedir. Kariyer temsilcilerinin görevleri şunlardır: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kariyer Temsilcisi: Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacıyla Üniversitenin tüm akademik birimlerinden bir öğretim elemanı Müdürün teklifi ile kariyer temsilcisi olarak akademik birim amirleri tarafından görevlendirilmektedir. Kariyer temsilcilerinin görevleri şunlardır:<ul style="list-style-type: none"><li>• Görev yaptıkları birimlerdeki öğrencilere kariyer gelişimleri konusunda destek vermek.</li><li>• Bilgi edinici seminer, panel ve konferanslar düzenlenmesi konusunda çalışmalar yapmak ve öğrencilerin staj/izlenimlerini Merkezin veri tabanına gönderilmek üzere kayda almak.</li></ul></li></ul>
İç Kontrol Standartları	
Birim Kazibe Komisyonu	
Faaliyet Raporları	
Görev Tanımları	
Organizasyon Şeması	
Planlar	

## EK-5: Organizasyon Şeması

[İÇ KONTROL \(kastamonu.edu.tr\)](http://ic.kontrol.kastamonu.edu.tr)

The screenshot displays the website interface for the Career Development and Research Center (KAGEM) at Kastamonu University. The main heading is "İÇ KONTROL". On the left, there is a navigation menu with options like "İç Kontrol Nedir?", "İç Kontrol Standartları", "Birim Kalite Komisyonu", "Faaliyet Raporları", "Görev Tanımları", "Organizasyon Şeması", and "Planlar". The "Organizasyon Şeması" section is active, showing a hierarchical organizational chart. At the top is the "Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM) Müdürü". Below this are three boxes: "Yönetim Kurulu", "Müdür Yardımcısı", and "Kariyer Temsilcileri". At the bottom of the chart is "İdari Personel". The website footer includes the URL "Burdasınız: Anasayfa / İÇ KONTROL" and the copyright notice "© 2024 Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi Tüm Hakları Saklıdır".

## EK-6: Yönetim Kurulu Toplantısı





## EK-7: Kariyer Temsilcileri

[Kariyer Temsilcileri \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr)

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimiz/kariyer-temsilcileri>



İsim	Ad Soyad
1. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
2. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
3. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
4. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
5. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
6. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
7. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
8. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
9. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
10. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
11. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
12. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
13. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
14. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
15. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
16. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
17. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
18. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
19. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
20. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
21. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
22. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
23. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
24. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
25. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
26. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
27. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
28. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
29. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
30. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
31. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
32. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
33. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
34. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
35. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
36. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
37. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
38. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
39. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
40. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
41. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
42. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
43. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
44. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
45. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
46. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
47. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
48. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
49. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU
50. İYİ HAYAT KURUMU	DR. DR. İYİ HAYAT KURUMU

## EK-8: Kariyer Temsilcileri Toplantısı





## EK-11: Oryantasyon Programı Değerlendirme Raporu

– + | 1 / 7 | 🔍 | 📄

### 2023 – 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ

#### ORYANTASYON PROGRAMI DEĞERLENDİRME RAPORU

Üniversitemize 2023 – 2024 eğitim öğretim döneminde kayıt yaptırmış öğrencilerin üniversiteye uyumlarının kolaylaştırılması ve üniversite yaşantılarını olabilecek en verimli şekilde geçirebilmeleri için önerilerin sunulması amacıyla üniversite genelinde bir oryantasyon programı düzenlenmiştir. Programın planlanması aşamasında akademik ve idari tüm birimlerle iş birliği yapılmış; genel koordinasyonun sağlanması ve akışın uygun şekilde takip edilmesi ise Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin sorumluluğunda ilerlemiştir.

Oryantasyon programı ile öğrencilerin ders programları başlamadan önce üniversitenin işleyişi, okuyacakları bölümleri, kampüs düzeni, akademinin dışında faaliyet gösteren birimler ve faydalanabilecekleri imkân ve alanlar ile ilgili bilgileri almaları amaçlanmıştır. Oryantasyon programının öğrenciler açısından daha faydalı olabilmesi ve sorularını rahatça sorabilecekleri bir alan sunulabilmesi amacıyla her bir fakülte ve merkez kampüste bulunan yüksekokullarla ayrı ayrı program yapılmıştır. Merkez kütüphanede düzenlenen programda her gün 2 fakülte ya da yüksekokulun öğrencisine yönelik sunu ve tanıtımlar yapılmıştır.

Yüksek Öğretim Kurulu'nun kararı ile akademik takvimin güncellenmesi nedeniyle oryantasyon programı da Ekim ayında yapılmıştır. 4 Ekim ile 13 Ekim tarihleri arasında yapılan programların takvimi EK-1'de sunulmuştur. Her gün 2 fakülte ya da merkezde bulunan yüksekokulun öğrencilerine yönelik yürütülen programda; öğrencilerimize fakülte/yüksekokul yetkilileri ve akademik personeller tarafından (Bkz. EK-1); üniversitemizin fiziki şartları, bölümleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Ardından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı yetkilileri tarafından (Bkz. EK-2) e-posta sistemi, ÜBYS sistemi, ders kaydı, özel öğrencilik, çift ana dal ve yan dal programları, yatay geçiş şartları, yabancı dil hazırlık muafiyet sınavları, yemekhane hizmetleri, spor tesisleri öğrenci toplulukları sosyal ve kültürel faaliyet imkânları anlatılmıştır. Her bir programda öğrencilere bağımlılıkla mücadele hakkında bilgilendirme sunusu yapılmış ayrıca Teknokent, Teknoloji Transfer Ofisi, Ormancılık Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tanıtımları yapılmıştır (Bkz. EK-2). Kariyer Merkezi tarafından öğrencilere üniversite hayatının daha verimli geçirilmesine dair bilgiler ve ipuçları verilmiştir. Konferans salonunda yapılan anlatımların ardından kütüphane tanıtımı ve gezisi ile program sonlandırılmıştır. Programın ayrıntılı akışı EK-3'te sunulmuştur.

## EK-12: Kariyer Temsilcileri Toplantısı



## EK-13: Kariyer Etkinlikleri 2024 yılı Planlaması Hk. Yazı

Konu : Kariyer Etkinlikleri Hk.

### DAĞITIM YERLERİNE

Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nin 14. maddesinde belirtildiği gibi merkezin işlevselliğini ve merkezin faaliyet alanları doğrultusunda öğrenci adayları, öğrenciler ve mezunlara erişilebilirliğini artırmak amacıyla; her bir akademik birimde bulunan kariyer temsilcilerinden görev yaptıkları birimlerdeki öğrencilere kariyer gelişimleri konusunda destek vermeleri ve bu doğrultuda öğrenci adayı, öğrenci ya da mezunlara yönelik bilgilendirici seminer, panel, konferans, atölye gibi programlar düzenlemeleri beklenmektedir. Bu kapsamda 2024 yılı içinde her bir akademik birimin ilgili amaçlara hizmet edecek şekilde üniversite adayı (lise öğrencileri), öğrenci ya da mezunlara yönelik **en az 3 kariyer etkinliği** (konferans, seminer, panel, atölye, mezun buluşması, kariyer söyleşisi, eğitim, liselere bölüm tanıtımı vb.) planlanması ve takibi **kariyer temsilcileri tarafından yapılmak üzere** etkinliklerin düzenleme aşamalarında Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği ve iletişim içinde olunması; bunun yanında planlanan etkinliklerin **26.01.2024 tarihine kadar** ekteki tabloya işlenerek Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne gönderilmesi hususunda;

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Kasım YENİGÜN  
Rektör Yardımcısı

Ek: Akademik Birim Kariyer Etkinliği Planları

## EK-14: Birim Kalite Komisyonu

[İÇ KONTROL \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/)

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2

Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

KARIYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARIYER MERKEZİ KARIYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### İÇ KONTROL

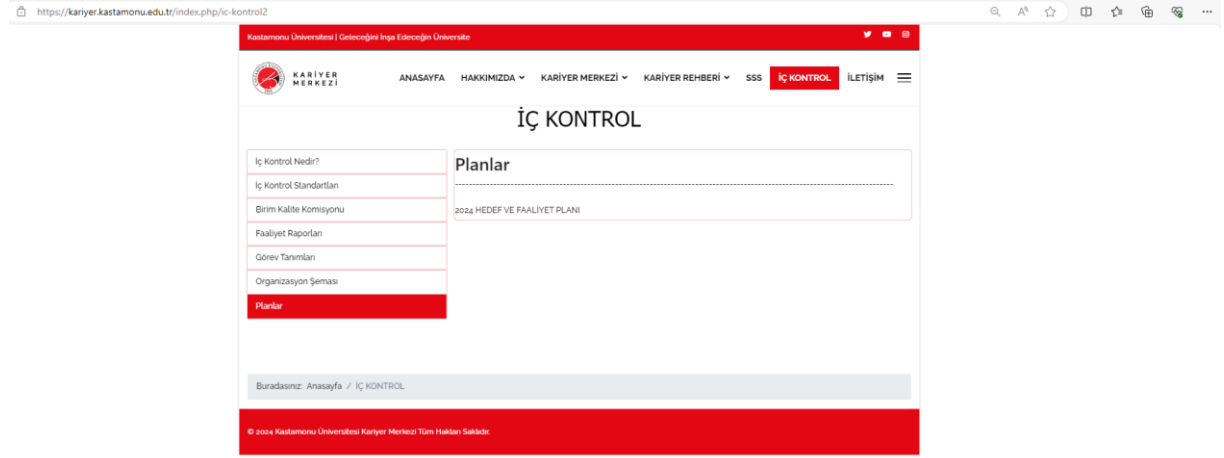
İç Kontrol Nedir?  
İç Kontrol Standartları  
**Birim Kalite Komisyonu**  
Faaliyet Raporları  
Görev Tanımları  
Organizasyon Şeması  
Planlar

**Öğr. Gör. Feyza KILIÇ TAYFUN**  
Birim Kalite Komisyonu  
Komisyon Başkanı  
ktayfun@kastamonu.edu.tr

**Esra YASEN**  
Birim Kalite Komisyonu  
Komisyon Üyesi  
eyasen@kastamonu.edu.tr

## EK-15: 2023 Yılı Değerlendirme ve 2024 Yılı Planlama Raporları

[İÇ KONTROL \(kastamonu.edu.tr\)](http://kariyer.kastamonu.edu.tr)



## EK-16: Sosyal Medya Etkinlik Duyuruları

[https://www.instagram.com/ku\\_kagem](https://www.instagram.com/ku_kagem)



15 beğenme

ku\_kagem Teknofest sürecini şampiyonlardan dinlemeye ne dersiniz? 🤔

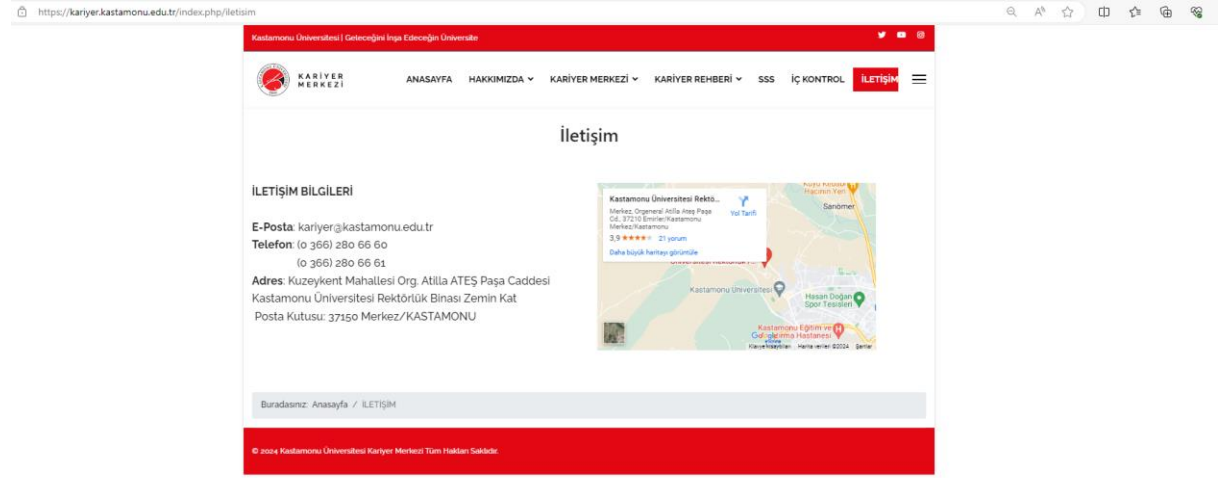
Dr. Öğr. Üyesi Erman ZURNACI hocamızın moderasyonunda şampiyonlarımızla bir araya geliyor ve başarı hikayelerini dinliyoruz. Hepinizi bekliyoruz. 🤝🌟

📅 9 Şubat Cuma - 16.30  
📍 Google Meet  
🔗 <https://meet.google.com/tiw-jbfv-jjn>

5 Şubat

## EK-17: Merkez İletişim Bilgileri

[İLETİŞİM \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/)

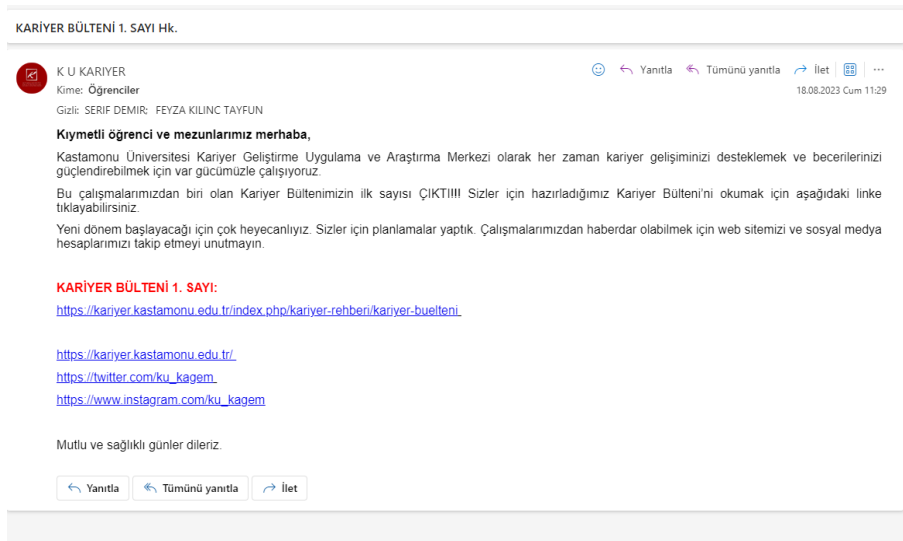


## EK-18: Kalite Kapsamında Sunulan Bilgiler

[İÇ KONTROL \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/)



## EK-19: Kariyer Bülteni Bilgilendirme e-Postası



## EK-20: Kariyer Bülteni Web Sitesi Erişimi

[Kariyer Bülteni \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr)

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/kariyer-rehberi/kariyer-buelteni

Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

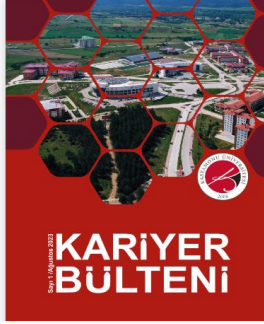
KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### Kariyer Bülteni

Öğrenci ve mezunlarımızın kariyer gelişimlerini destekleyecek yazılan ve üniversitemizden haberleri de içeren KARİYER BÜLTENİ yayımlandı. Bültenimizin hazırlanmasında ve basılmasında destek olan tüm birimlerimize, hocalarımıza ve öğrencilerimize teşekkürlerimizi sunarız.

Bültenimizi aşağıdaki fotoğrafın sağ üst ve sol üst kenarlarından mouse yardımıyla çevirenerek rahatlıkla okuyabilirsiniz.

Keyifli okumalar dileriz...



KARİYER BÜLTENİ

## EK-21: Merkezin Misyonu ve Vizyonu

[Merkezimiz Hakkında \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr)

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimiz/merkezimiz-hakkinda

Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### Merkezimiz Hakkında

Merkezimiz öğrenci ve mezunlarımızın ilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur.

- Öğrencilerimizin üniversiteye adım atkıları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, topluma yararlı, araştırmacı, birleştirici yeteneklerini geliştirmek ve sosyal yaşama adapte olabilmelerini sağlamak.
- Serbest zamanlarını ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmelerini sağlamak, onları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yönlendirmek.
- Sosyal ve kişisel becerilerinin gelişmesine katkıda bulunmayı ve ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek.
- Merkezin çalışma alanıyla ilgili konularda faaliyette bulunan, kamu kurum ve kuruluşları, özel kurumlar ve sivil toplum örgütleriyle Merkezin amacı doğrultusunda ilişki kurmak, iş birliğinde bulunmak ve ortak çalışmalar yapmak hedeflerimiz arasındadır.

**Misyonumuz:** Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi olarak amacımız; öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesi ile ilgili ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak, uzman kadromuzla kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak ve öğrencilikten profesyonel iş hayatına geçişte sektör-öğrenci/mezun iş birliğini sağlayan bir koordinasyon merkezi olmaktır.

**Vizyonumuz:** Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi olarak hedefimiz; öğrenci ve mezunlarımızın istihdam edilebilirliğini artırıcı kişisel ve sosyal becerilerini güçlendirmenin yanında iş hayatına hazır olabilmeleri için ihtiyaca uygun, veri temelli ve gelişim odaklı çalışmalar yürütmek ve bu konuda alanında lider bir merkez olmaktır.

Buradasınız: Anasayfa / HAKKIMIZDA / Merkezimiz Hakkında

© 2024 Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi Tüm Hakları Saklıdır.

## EK-22: Merkezin Misyonu ve Vizyonu Yönetmelik Erişimi

[10 Nisan 2023 PAZARTESİ \(resmigazete.gov.tr\)](http://resmigazete.gov.tr)

### İKİNCİ BÖLÜM Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

#### Merkezin amacı

**MADDE 5-** (1) Merkezin amacı; Üniversite adaylarının, öğrencilerinin ve mezunlarının kendilerini tanıyan, mesleki ve kariyer seçeneklerini keşfetmelerini sağlamak, uygun kariyer kararları vermelerine ve kariyerleri andırmalarına destek olmak, bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirecekleri bilimsel, mesleki ve eğitsel çalışmalar yapmak, staj ve istihdam fırsatlarına erişimlerini artırmak amacıyla ilgili mevzuat hükümleri uyarınca kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak, kariyer geliştirme konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar yapmak ve yayımlamak.

#### Merkezin faaliyet alanları

**MADDE 6-** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının; kariyer planlaması yapmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek, yetkinliklerini geliştirmelerine katkıda bulunacak bilimsel, eğitsel, kültürel, sosyal, sportif ve sanat etkinlikleri düzenlemek.
- Üniversite öğrencilerinin bölgedeki istihdam olanaklarını ve iş dünyasını tanımalarını sağlayacak tanıtım faaliyetleri, söyleşiler, kariyer günleri, kariyer fuarları gibi faaliyetler düzenlemek.
- Üniversite öğrencilerini; ulusal ve uluslararası değişim programları, staj programları ve lisansüstü programları hakkında bilgilendirmek.
- Üniversite öğrencilerinin staj olanaklarını geliştirmek amacıyla kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektörle iş birliği yapmak, bu kurum ve kuruluşlarla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri gerçekleştiren projelerin geliştirilmesi ve yürütülmesini sağlamak.
- Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren merkezler, öğrenci kulüpleri ve öğrenci konseyleri gibi birimlerin kariyer projelerini geliştirmek ve yürütmek.
- Kariyer planlama, geliştirme ve kariyer danışmanlığı alanında bilimsel araştırmalar yapmak ve yayımlamak, ulusal ve uluslararası kariyer platformlarında yayınlar hazırlamak.
- Kariyer danışmanlığı alanında çalışan, ulusal ve uluslararası kariyer platformlarına üye olmak, bu alanla ilgili mevzuat hükümleri uyarınca ulusal ve uluslararası eğitim, kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum, panel ve toplantı gibi etkinlikler düzenlemek ve düzenlenecek olan etkinliklere katılmak.
- Mezunların kariyer gelişimlerini izlemek amacıyla mezun bilgilerinin yer alacağı veri tabanını oluşturmak.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7-** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür.
- Yönetim Kurulu.
- Danışma Kurulu.

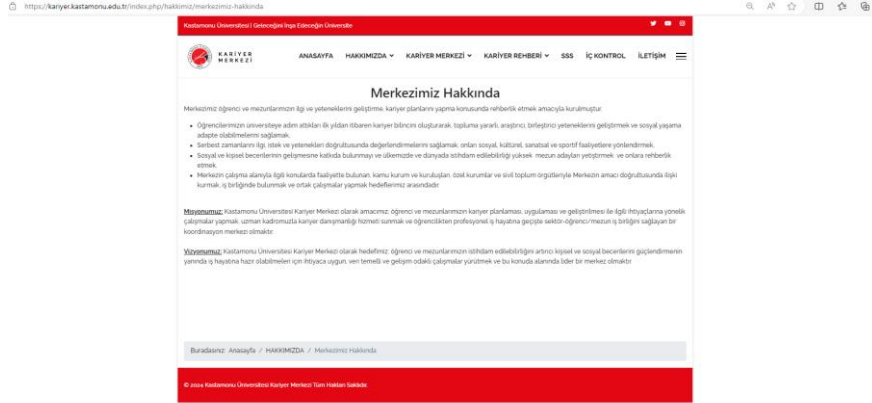
#### Müdür

**MADDE 8-** (1) Müdür, Merkezin faaliyetlerini gerçekleştirme konusunda eğitimi veya çalışmaları bulunan, üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasında Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi sona erdiğinde görevlendirilebilir. Müdürün herhangi bir nedenle görevinin sona ermesi halinde aynı usulle ve aynı süreyle görevlendirilebilir.



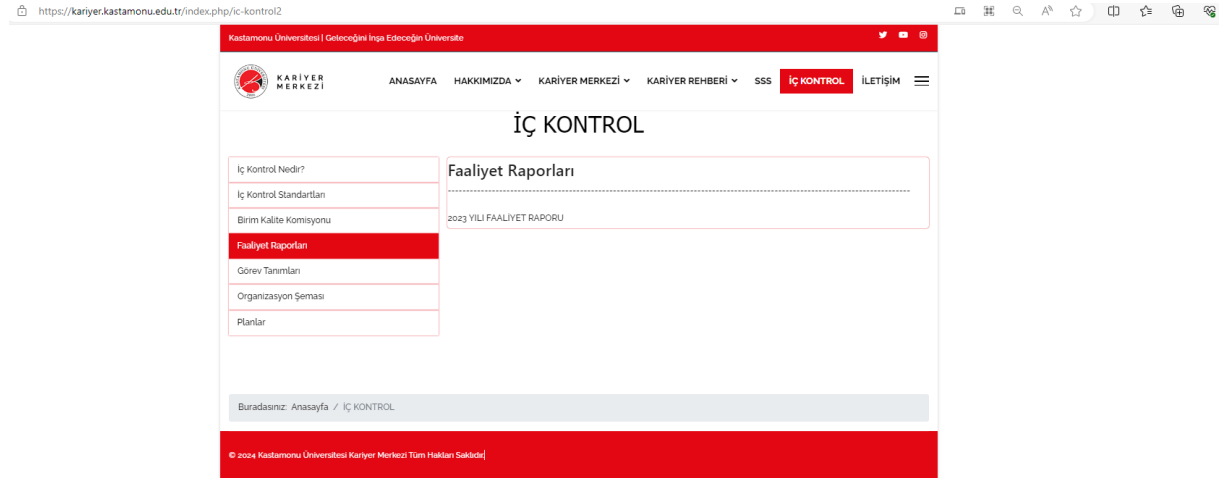
## EK-23: Merkezin Amaç ve Hedefleri

[Merkezimiz Hakkında \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/merkeziniz-hakkinda)



## EK-24: Faaliyet Raporu

[Kariyer Merkezi - 2023 Birim Faaliyet Raporu.pdf \(kastamonu.edu.tr\)](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2)



## EK-25: Stratejik Plan

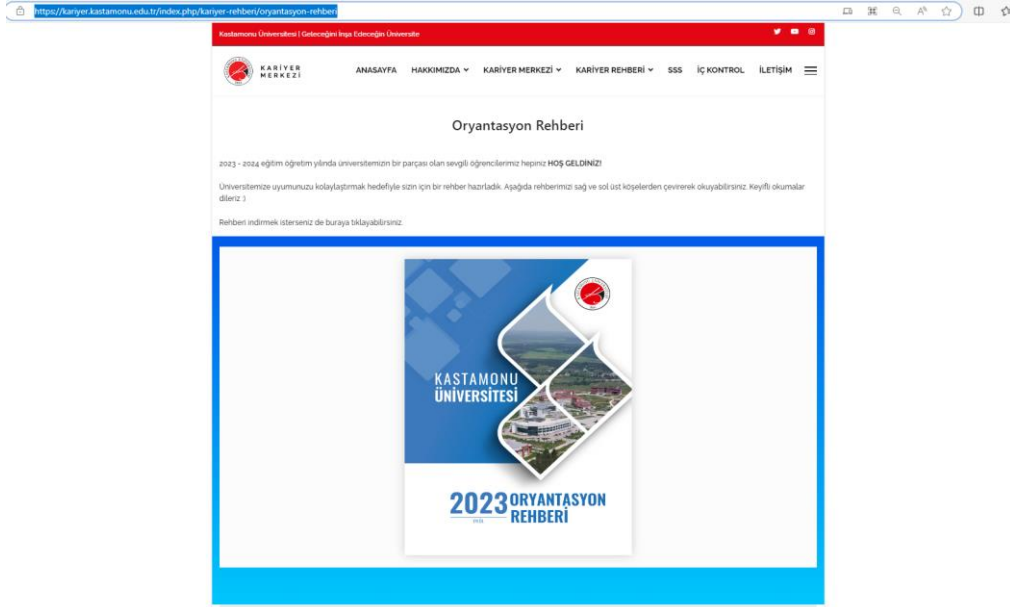
[https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik\\_Plan\\_G%C3%BCncel\\_Versiyon.pdf](https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik_Plan_G%C3%BCncel_Versiyon.pdf)

## EK-26: Yönetim Kurulu Toplantısı



## EK-27: Oryantasyon Rehberi

[Oryantasyon Rehberi \(kastamonu.edu.tr\)](http://kariyer.kastamonu.edu.tr)





### ÖĞRENCİLERİMİZDEN SİZE MESAJ VAR!

Bu bölüm tamamen öğrencilerimiz tarafından sizin için oluşturuldu.

*Üniversitede teneffüs kavramı yok, ders süresi ve ders aralarını hoca belirliyormuş ben bunu öğrenince çok şaşırmıştım. İnsan bir zil sesi bekliyor doğrusu 😊*

*Ben şimdi son sınıftayım ve üniversite hayatı fırsatlarla doluymuş. Sadece tek bir yere odaklanmamalısın. Üniversite hayatında ilgi ve yeteneklerine uygun aktivitelere yönelerek kendini keşfedebilirsin. Kendimi keşfediyorum diye de ipin ucunu kaçırsan derslerinde/akademik hayatında başarısız olabilirsin. Dengeyi iyi ayarlamalısın.*

*Gelişmelerden daha hızlı haberdar olmak ve yapılacak olan etkinliklerden geri kalmamak için üniversitemizin sosyal medya hesaplarını takip etmeyi unutma.*

*Bilgilendirmeleri takip edeceğin WhatsApp gruplarına dahil olmalısın. Kimse iptal olan ders için boş yere fakülteye gitmek istemez 😊 Aaa bir de yeri gelmişken efsaneye de değinelim. Ders saatinden 15 dakika geçinceye kadar hoca gelmezse ders falan düşmez. Hoca gelmeyecekse ve ders iptal olacaksa zaten haber verir.*

*Yurtta kalıyorsan, oradaki etkinlik ve kurslar hakkında bilgi almanı öneriyorum. İlgi alanlarına göre bu çalışmalara katılabilirsin.*

*Yurtta kalıyorsan uzun bir süre aynı ortamı paylaşacağın oda arkadaşlarınla olan ilişkinin iyi olması yurt ortamına alışmanı kolaylaştırabilir.*

*Yeni bir ortama girdiğimizde, yeni insanlarla tanışmak ve alışmak zorlayıcı olabilir. Hepimiz bunları yaşadık, zaman geçtikçe güzel dostlukların da güzel anıların da artacak hiç endişe etme. Okulumuza hoş geldin.*





## KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Doç. Dr. Şerif DEMİR  
Öğr. Gör. Feyza KILINÇ TAYFUN

Bu rehber, Kastamonu Üniversitesi'nin her bir biriminin katkılarıyla **Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi** tarafından **SİZİN İÇİN** hazırlanmıştır. Rehberin hazırlanma sürecine sundukları katkılar için sevgili stajyer öğrencilerimiz **Hanne Beyzanur ÇIRAK** ve **Sefa CEBECİ**'ye teşekkürlerimizi sunarız.



KARİYER  
MERKEZİ

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ ORYANTASYON REHBERİ

Oryantasyon Rehberi Hk.

Bu iletiyi 4.09.2023 Pzt 12:05 tarihinde iletiniz

**K U KARİYER**  
Kime: OĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BASKANLIĞI  
Gizli: SERİF DEMİR; FEYZA KILINÇ TAYFUN  
28.08.2023 Pzt 14:21

taslak - ORYANTASYON REH...  
2 MB

**Sayın Yetkili,**

Üniversitemize yeni kayıt olacak öğrencilere üniversitemizi ve genel üniversite sistemini tanıtmak üzere merkezimizce Oryantasyon Rehberi hazırlanmaktadır. Rehberin taslak hali ekte sunulmuştur. Başkanlığınızın görev alanına giren ve yeni kayıt olan öğrencilerimizin bilmesi gerektiğini düşündüğümüz konularda gerek web sitenizden gerek yayımlanan mevzuatlardan bilgiler rehberde eklenmiştir. Bazı konularda sağlığızla ilgili erişilememiştir. Bu kapsamda rehberde sunulan genel çerçeveye uygun olacak şekilde yeni kayıt olan öğrencilerin bilmesi gerektiği kadar mümkünse kısa ve öz anlatımla aşağıdaki belirtilen bilgilere ihtiyaç duyulmaktadır.

- Yeni dönem kayıtları da göz önüne alınarak muhtemel öğrenci sayısının güncel hali,
- Mevcut güncel mezun sayısı,
- Yeni başlayan öğrencilerin "öğrenci kimlik kartı" ile ilgili başvuru ve temin süreci,
- "öğrenci kimlik kartı" ile ilgili bilinmesi gerekenler,
- Öğrencilere verilen akademik danışmanlık sistemi hakkında gerekli bilgilendirmeler,
- Çift Anadal, Yandal ve Yatay geçiş başvuru iş ve işlemleri,

İstenilen bilgilerin "Oryantasyon Rehberi"ne ekleneceğinden dolayı 29.08.2023 tarihine kadar tarafımıza bilgi verilmesi büyük önem arz etmektedir. Bununla birlikte taslakta yer alan bilgilerden eksik ya da hatalı olduğunu düşündüğünüz ifadeleri de belirtirseniz ona göre güncelleme yapabiliriz.

Desteğiniz için şimdiden teşekkür eder , iyi çalışmalar dileriz.

Kastamonu Üniversitesi  
Kariyer ve Geliştirme  
Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü  
0366 280 66 60

## EK-28: Kariyer Bülteni Künye



**Kastamonu Üniversitesi Adına**  
**İmtiyaz Sahibi**  
Rektör Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL

**Genel Yayın Yönetmeni**  
Doç. Dr. Şerif DEMİR

**Editör**  
Öğr. Gör. Feyza KILINÇ TAYFUN

**Tasarım Ekibi**  
Mustafa BAYRAKTAR  
Dondü KAYACIK  
Sami UYSAL

**Katkıda Bulunanlar**  
Doç. Dr. Ahmet KARA  
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Fikriye SARIKOĞLU  
Öğr. Gör. Zuhâl Arife KÜÇÜK  
Öğr. Gör. Tuba KILIÇ  
Kastamonu Üniversitesi  
Basın ve Halkla İlişkiler Birimi (KÜB)  
Gazete Kampüsü  
Kuzeykent Mah.  
Orgeneral Atilla Ateş Paşa Cad.  
No:19  
KASTAMONU  
Tel: (0 366) 260 66 60

Bülten içindeki haber ve fotoğraflar  
Gazete Kampüsü ve Basın ve Halkla İlişkiler  
Birimi'nden (KÜB) alınmıştır.

**KARİYER  
MERKEZİ**

## İÇİNDEKİLER

Editörden	2
Kariyer Merkezi	4
Kastamonu Teknokent	5
Teknoloji Transfer Ofisi	6
Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü	7
KÜ Haber	9
Kariyer Stresi	18
Sözlük	19
Yeni Mezunlara Tavsiyeler	20
Kastamonu'dan Hatıralar	24
Kampüsten Görseller	27
Mezun İletişim Sistemi (MİS)	26

## EK-29: Etkinlik Duyuruları

mmfkastamonu ve ku\_kagem

9 ŞUBAT  
2024  
SAATİ  
16.30

**TEKNOFEST  
ŞAMPİYONLARI  
BAŞARI HİKÂYELERİNİ  
ANLATIYOR**

CUMA, 9 ŞUBAT - 16.30 - 17.30

**ONLINE**

**KONUŞMACILARI**  
CUMHURİYET İÇİŞİ BAKANLIĞI TEKNİK DİNLEME EKİBİ  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEKNİK DİNLEME EKİBİ  
ENES YÜKSEL, MENSUR BASAN, BERAT AKTAŞ, GİZEM ATEŞ  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEKNİK DİNLEME EKİBİ  
YANGINLI YERLERİN GÜVENLİLİK VE KURTULUŞ EKİPLERİ  
MUSTAFA FURKAN BALDEMİR VE DUYGU BATMAZ

**MODERATÖR**  
DR. ÖĞR. ÜYESİ ERMAN ZURNACI

Online Toplantı Linki  
<https://meet.google.com/tiw-jbfv-jjn>

15 beğenme  
ku\_kagem Teknofest sürecini şampiyonlardan dinlemeye ne dersiniz? 🤔

Dr. Öğr. Üyesi Erman ZURNACI hocamızın moderasyonunda şampiyonlarımızla bir araya geliyor ve başarı hikayelerini dinliyoruz. Hepinizi bekliyoruz. 🤝

9 Şubat Cuma - 16.30  
Google Meet  
<https://meet.google.com/tiw-jbfv-jjn>  
5 Şubat

## EK-30: Kariyer Bülteni e-Postası

KARİYER BÜLTENİ 1. SAYI Hk.

K U KARİYER  
Kime: Öğrenciler  
Gizli: SERİF DEMİR: FEYZA KIUNÇ TAYFUN  
18.08.2023 Cum 11:29

**Kıymetli öğrenci ve mezunlarımız merhaba,**  
Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak her zaman kariyer gelişiminizi desteklemek ve becerilerinizi güçlendirebilmek için var gücümüzle çalışıyoruz.  
Bu çalışmalarımızdan biri olan Kariyer Bültenimizin ilk sayısı ÇIKTI!!! Sizler için hazırladığımız Kariyer Bülteni'ni okumak için aşağıdaki linke tıklayabilirsiniz.  
Yeni dönem başlayacağı için çok heyecanlıyız. Sizler için planlamalar yaptık. Çalışmalarımızdan haberdar olabilmek için web sitemizi ve sosyal medya hesaplarımızı takip etmeyi unutmayın.

**KARİYER BÜLTENİ 1. SAYI:**  
<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/kariyer-rehberi/kariyer-buelteni>  
<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/>  
[https://twitter.com/ku\\_kagem](https://twitter.com/ku_kagem)  
[https://www.instagram.com/ku\\_kagem](https://www.instagram.com/ku_kagem)

Mutlu ve sağlıklı günler dileriz.

Yanıtla Tümüünü yanıtla İlet

## EK-31: Dış Paydaş Duyuruları

https://kariyer.kastamonu.edu.tr

Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

yetenekkapısı

• İş/Staj Fırsatları • Kariyer Danışmanlığı  
• Ulusal/Uluslararası Fuarlar • Etkinlikler

ve çok daha fazlası

e-insan mobil uygulamasında

Uygulamayı hemen indir

App Store Google Play AppGallery

UBYS Mezun İlt. Sistemi Yetenek Kapısı E-Posta KUZEM Bilgi Sistemleri Bütün Haberler Bütün Duyurular

https://kariyer.kastamonu.edu.tr

Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANLIĞI İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ

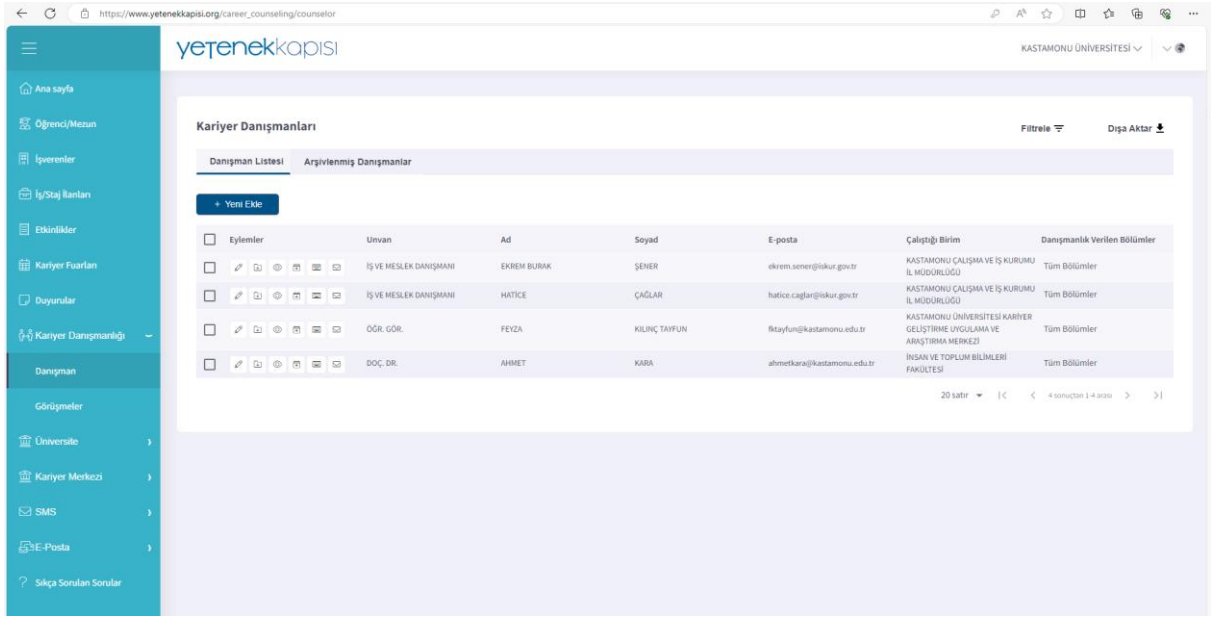
ulusal staj programı  
2024 YILI BAŞVURULARI AÇILDI

28 Aralık 2023 - 10 Mart 2024

kariyerkapisi.cbiko.gov.tr @tccbiko @ulusalstajprg

UBYS Mezun İlt. Sistemi Yetenek Kapısı E-Posta KUZEM Bilgi Sistemleri Bütün Haberler Bütün Duyurular

## EK-32: Kariyer Danışmanlığı



The screenshot shows the 'Kariyer Danışmanları' (Career Advisors) page on the Yetenek Kapısı website. The page is in Turkish and displays a table of advisors. The table has columns for 'Eylemler' (Actions), 'Unvan' (Title), 'Ad' (Name), 'Soyad' (Surname), 'E-posta' (Email), 'Çalıştığı Birim' (Working Unit), and 'Danışmanlık Verilen Bölümler' (Departments Served). There are four advisors listed: Ekrem Burak Şener, Hatice Çağlar, İltaayun Kılıç Tayfun, and Ahmet Kara. The page also includes a sidebar with navigation options and a top navigation bar with the website logo and name.

Eylemler	Unvan	Ad	Soyad	E-posta	Çalıştığı Birim	Danışmanlık Verilen Bölümler
<input type="checkbox"/>	İŞ VE MESLEK DANIŞMANI	EKREM BURAK	ŞENER	ekrem.sener@iskur.gov.tr	KASTAMONU ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ	Tüm Bölümler
<input type="checkbox"/>	İŞ VE MESLEK DANIŞMANI	HATICE	ÇAĞLAR	hatice.caglar@iskur.gov.tr	KASTAMONU ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ	Tüm Bölümler
<input type="checkbox"/>	ÖĞR. GÖR.	FEYZA	KILIÇ TAYFUN	fkayfun@kastamonu.edu.tr	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ KARIYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	Tüm Bölümler
<input type="checkbox"/>	DOÇ. DR.	AHMET	KARA	ahmetkara@kastamonu.edu.tr	İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Tüm Bölümler

## EK-33: Beden Dili ve İş Mülakatlarında Kullanımı Semineri



The screenshot shows the 'Beden Dili ve İş Mülakatlarında Kullanımı Semineri' (Seminar on Body Language and Its Use in Job Interviews) page on the Kariyer Merkezi website. The page features a central graphic with the text 'Bana göre, bir iş var mı? Nasıl iş aramalıyım?' and 'TÜM İHTİSASLI CEVAPLARI İÇ KONTROLDE'. The graphic also includes the logos of 'İŞ KULÜBÜ' and 'TEKLAR'. Below the graphic, there is a paragraph of text describing the seminar's purpose and content. The page also includes a navigation bar with the website logo and name, and a sidebar with navigation options.

**Beden Dili ve İş Mülakatlarında Kullanımı Semineri**

**İŞ KULÜBÜ** **TEKLAR**

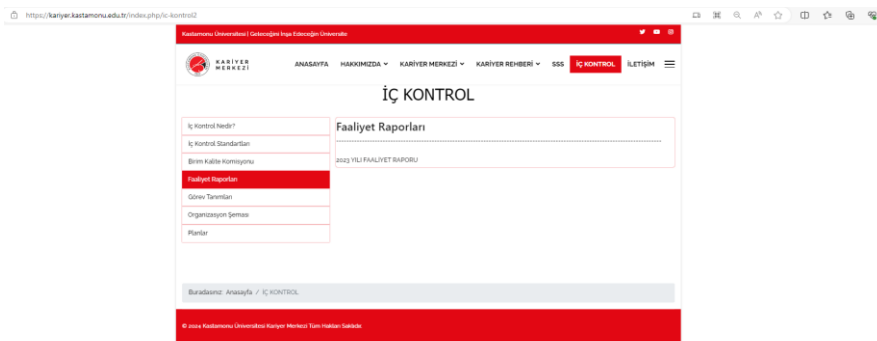
**Bana göre, bir iş var mı? Nasıl iş aramalıyım?**

**TÜM İHTİSASLI CEVAPLARI İÇ KONTROLDE**

**İç Kontrol**

Merkezimizde öğrencilerin istihdam edilebilirliğini artırıcı kişisel ve sosyal becerilerinin güçlendirilmesi için eğitim ve etkinlikler yürütülmektedir. Kastamonu İşçiler İş Kulübü ile birlikte "Beden Dili ve İş Mülakatlarında Kullanımı" konusunda geniş katılımlı seminerler düzenlenmiştir. Seminere katılım arttırılması amacıyla program farklı fakültelerde farklı saat ve günlerde yürütülmüştür. Seminerlerin sonunda öğrencilerimizin soruları yanıtlanmıştır. Öğrencilerimizin sorularından genellikle merak ettikleri konular nokta olarak sorular eğitim ve etkinlikler için ihtiyaç uygun olacaktır, yeni bağlaşıklar beklenmektedir.

## EK-34: Faaliyet Raporları



The screenshot shows the 'İÇ KONTROL' (Internal Control) page on the Kariyer Merkezi website. The page features a form for 'Faaliyet Raporları' (Activity Reports). The form has a table with columns for 'İç Kontrol Nedir?' (What is Internal Control?), 'İç Kontrol Standartları' (Internal Control Standards), 'Birim Kalite Kontrolü' (Unit Quality Control), 'Faaliyet Raporları' (Activity Reports), 'Görev Tanımları' (Job Descriptions), 'Organizasyon Şeması' (Organizational Chart), and 'Planlar' (Plans). The 'Faaliyet Raporları' column contains the text '2023 YILI FAALİYET RAPORU'. The page also includes a navigation bar with the website logo and name, and a sidebar with navigation options.

**İÇ KONTROL**

İç Kontrol Nedir?	Faaliyet Raporları
İç Kontrol Standartları	
Birim Kalite Kontrolü	2023 YILI FAALİYET RAPORU
Faaliyet Raporları	
Görev Tanımları	
Organizasyon Şeması	
Planlar	

Buradan: Anasayfa / İÇ KONTROL

© 2023 Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi Tüm Hakları Saklıdır.

## EK-35: Mezun İletişim Sistemi

<https://mezun.kastamonu.edu.tr/>

The screenshot shows the website of the Kastamonu University Career Center. The header includes the university name, 'KARİYER MERKEZİ', and navigation links like 'ANASAYFA', 'HAKKIMIZDA', 'KARİYER MERKEZİ', 'KARİYER REHBERİ', 'SSS', 'İÇ KONTROL', and 'İLETİŞİM'. The main banner features a graduation scene with the text 'YENİLENEN MEZUN İLETİŞİM SİSTEMİMİZ KULLANIMA AÇILMIŞTIR' and 'BURASINI ULAŞABİLİRSİNİZ TIKLAYINIZ'. Below the banner are several service icons: UBYS, Mezun İletişim Sistemi, Yetenek Kayıt, E-Posta, KUZEM, Bilgi Sistemleri, Bütün Haberler, and Bütün Duyurular.

## EK-36: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme e-Postası

The screenshot shows an email notification from the 'MEZUN İLETİŞİM SİSTEMİ'. The email is addressed to a recipient whose name is redacted. The subject is 'MEZUN İLETİŞİM SİSTEMİ' and it was sent on 27.03.2023 at 13:43. The email content is as follows:

Merhaba kıymetli mezunumuz,  
Nasılınız? Umarım sizin ve sevdiğiniz için her şey yolunda gidiyordur.  
Kastamonu Üniversitesi olarak size ulaşmak ve Kastamonu'da, Üniversitemizde geçirdiğiniz güzel anıları hatırlatmak istedik.  
Mezuniyetinizin üstünden belki yıllar geçti belki daha geçen yıl mezun oldunuz, bilmenizi isteriz ki yolunuz Üniversitemizden ne zaman geçmiş olursa olsun sizi unutmadık. Sizin de üniversitemizi unutmadığınızı biliyoruz.  
Şimdi nerelerdesiniz? Neler yapıyorsunuz? bunları da çok merak ediyoruz. Umuyoruz ki hayatınızda da kariyerinizde de her şey dilediğinizce ilerliyorsunuz.  
Mezunlarımız için oluşturduğumuz Mezun İletişim Sisteminde bilgilerinizi güncelleyerek bizi kendinizden haberdar edebilirsiniz. Mezunlarımız için düzenleyeceğimiz programlarımız, Üniversitemizdeki gelişmeler, duyurularla ilgili sizi bilgilendirmeye devam edeceğiz. Bu nedenle Mezun Bilgi Sistemine erişmiş olmanız ve iletişim bilgilerinizin güncel olması bizim için çok önemli. Sizi de heyecanlandıracağımızı düşündüğümüz güzel planlarımız var. Aşağıdaki bağlantıyı kullanarak Mezun İletişim Sistemine erişebilirsiniz.  
<https://mezun.kastamonu.edu.tr/>  
Sistemde şifrenizi belirlemek için bilgi: <https://youtu.be/k3McBoS-C6A>  
Sisteme girişte farklı sorunlar yaşarsanız bize [mezun@kastamonu.edu.tr](mailto:mezun@kastamonu.edu.tr) adresinden ulaşabilirsiniz.  
Üniversitemize yolunuz düşerse anılarınızı yâd etmek için her zaman bekleriz.  
Bundan sonra iletişimde kalalım ©  
Mutlu ve sağlıklı günler dileriz.



## EK-37: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\_sppagebuilder&view=page&id=275

Kastamonu Üniversitesi | Geliştirilen İhsa Edeceğin Üniversite

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### Mezun İletişim Sistemi

**Kıymetli Mezunumuz;**

Üniversitemiz Mezun İletişim Sistemi, Kastamonu Üniversitesi mezunları arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak, Üniversite bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile hizmetinize sunulmuştur. Mezunlarımızın kendilerine ait şifre ve hesapları ile kullanabilecekleri elektronik bir sistem yapılandırılmış; mezunların ve işverenlerin iletişim halinde olması sağlanmıştır. Mezunlarımızın bu hizmetlerden yararlanabilmesi için kişisel bilgilerinizi güncellemeleri ve öz geçmiş sayfalarında mezuniyet bilgilerinin onaylanması gerekmektedir. Sistemle ilgili sorularınızda mezun olduğunuz birimin öğrenci işlerinden yardım alabilirsiniz.

**Mezun İletişim Sistemine Nasıl Dahil Olabilirim?**

Kıymetli Mezunumuz, aşağıdaki adımları takip ederek sisteme dahil olabilirsiniz.

**1- Sisteme Giriş**  
Üniversitemiz öğrencileri mezuniyetlerinden sonra da Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'ne (ÜBYS) giriş yapabilmektedirler. Mezun Öğrencilerimiz aynı öğrenciliklerinde kullandığı kullanıcı adı ve şifreleriyle ÜBYS'ye giriş yapabileceklerdir. Kullanıcı Adını veya Şifresini unutan öğrencilerimiz aşağıda belirtilen şekilde bu bilgileri öğrenebilir. Ayrıca ÜBYS'ye E-Devlet ile de giriş yapılabilmektedir.

**2-İletişim Bilgilerinizi Güncelleme**  
Sisteme giriş yaptıktan sonra aşağıda belirtilen şekilde iletişim bilgilerinizi güncelleyiniz. İletişim bilgilerinizin güncel olması, Üniversitemizin, siz mezunlarımızla daha fazla etkileşim halinde olmasını sağlayacaktır.

**3- Özgeçmiş Düzenleme**  
Aşağıda Özgeçmiş Düzenleme Klavuzunda belirtilen şekilde öz geçmişinizi düzenleyin ve sizde artık Mezun İletişim Sisteminde olun.

**Öğrenciler ve Mezun Öğrenciler İçin ÜBYS'de Özgeçmiş Oluşturma**

ÜBYS'de Özgeçmiş oluşturarak Mezun İletişim Sistemine dahil olabilirsiniz. Özgeçmişinizi yapacağınız kişisel bilgileriniz güncellenmelidir. Üniversitemizde mezunlarımız arasında iletişimin daha etkin olması sağlanacaktır. Özgeçmişinizi aşağıdaki adımları takip ederek ÜBYS üzerinden oluşturabilirsiniz.

1- Kullanıcı adı ve şifrenizi ÜBYS'ye giriş yaptıktan sonra sol üst köşede bulunan menü simgesine tıklayınız. Menüde bulunan Öğrenci sistemi altında **Öğrenci Bilgi Ekranına** tıklayınız.

Öğrenci Bilgi Ekranı

Öğrenci Bilgi Ekranı

## EK-38: Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme Resmi Yazı

**Konu : Mezun İletişim Sistemi Hk.**

### GENEL SEKRETERLİĞE

Sağlık Bilimleri Fakültesinin 22.01.2024 tarih ve E-26616204-300-2400008421 sayılı yazısına istinaden üniversitemiz "Mezun İletişim Sistemi" ve Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından hazırlanan Mezun Profili Anket formunun Sağlık Bakanlığı'na üst yazı ile gönderilmesi hususunda;  
Gereğini arz ederim.

Doç. Dr. Şerif DEMİR  
Müdür

Ek:

1- Üst Yazı (Taslak)

2- Sağlık Bilimleri Fakültesi (Üst Yazı)

## EK-39: Mezun Memnuniyet Anketi

Mezun Memnuniyet Anketi Hk.

MEZUN İLETİŞİM SİSTEMİ  
Kime: Mezun Toplu Eposta  
Bilgi: K U KARIYER, KALİTE KOORDİNATORLUGU

24.11.2023 Cum 15:32

Merhaba kıymetli mezunlarımız,  
Umarız hayatınızda her şey dilediğinizde yolunda gidiyordur. Soğuk bir Kastamonu gününde Üniversitemizden size bir selam getirdik.

Mezunluğunuzun üstünden yıllar geçse dahi üniversitemizin bir parçası olmanızdan gurur duyuyoruz. Bu nedenle üniversitemize ilişkin geribildirimlerinizi de çok önemsiyoruz. Sizin için bir anket hazırladık. Aşağıdaki bağlantıya tıklayarak kısa anketimizi doldurabilir, görüşlerinizi bizimle paylaşabilirsiniz. Cevaplarınızı heyecanla bekliyoruz.

Mezun Memnuniyet Anketi: <https://shorturl.at/EPSY>

Mezun İletişim Sistemimizde bilgilerinizi güncellemek ve bizi kendinizden haberdar etmek için <https://mezun.kastamonu.edu.tr> web sitesine giriş yapmayı unutmayın!

Mutlu ve sağlıklı güler dileriz. En kısa zamanda güzel çalışmalar ve güzel haberlerle buluşmak dileğiyle...

Not: Mezunlarımız için bilgilendirmeler e posta yoluyla toplu olarak yapılmaktadır. E posta zincirinden ayrılmak isterseniz bize mail yoluyla bildirmeniz gerekmektedir.

**Kastamonu Üniversitesi**  
**Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi**  
0366 280 66 60

Yanıtla Tümüü yanıtla İlet

## EK-40: Öğrenci Toplulukları Buluşması

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/topluluk-baskanlarimiz-ile-bir-araya-geldik?catid=2&Itemid=101>

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARIYER MERKEZİ KARIYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM


### Topluluk Başkanlarımız İle Bir Araya Geldik

Öğrenci topluluklarımızın başkanları ile bir araya geldiğimiz tanışma toplantısı renkli görüntülere ev sahipliği yaptı.

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na bağlı öğrenci topluluklarımızın başkanları ile 3 Kasım Cuma günü Kastamonu Üniversitesi Teknokent binasında düzenlenen programa 29 farklı topluluğun başkanı katıldı. Program başlangıcında Kariyer Merkezi müdür yardımcısı Öğr. Gör. Feyza Kılıç Tayfun'un oynattığı ısındırma oyunları sayesinde tüm katılımcıların gruba uyumunun sağlanması hedeflendi. Oluşturulan grup dinamiğinin ardından her topluluk başkanının ve programda bulunan görevlilerin kendisini yine bir oyun aracılığıyla tanıtmaları sağlandı. Tanışma oyunlarının ardından Kariyer Merkezi müdürü Doç. Dr. Şerif Demir, katılımcılara Kariyer Merkezi olarak benimsenen vizyon ve üstelenen misyondan bahsederek sözü Öğr. Gör. Feyza Kılıç Tayfun'a bıraktı. Kariyer merkezinin ve yapılan çalışmaların anlatılmasının ardından Kariyer Merkezi personeli Esra Yase'nin söz vererek öğrencilerin merkezden nasıl faydalanabileceği anlattı. Böylece tüm katılımcılara Kariyer Merkezi tanıtılması ve merkezde yürütülen ve planlanan çalışmalara öğrencilerin davet edilmesi sağlandı. Öğrencilerden Kariyer Merkezi çalışmalarına ilişkin beklentileri ve korkuları sorularak merkezin öğrenciler tarafından nasıl algılandığı hakkında fikir edinildi.


Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tanıtımının ardından Öğr. Gör. Berkan Güngör tarafından Kastamonu Üniversitesi Teknokent bünyesinde yürütülen çalışmalar, kuluçka merkezi ve yürütülen programlar tanıtıldı. Girişimcilik hakkında bilgiler verildi. Öğr. Gör. Zuhâl Arife Küçük tarafından öğrencilerin Teknokentten nasıl yararlanabileceği anlatıldı ve ardından Öğr. Gör. Mehmet Fırat Olgun tarafından markalaşma süreci ve Teknoloji Transfer Ofisi bünyesindeki Patent Destek Ofisi tanıtıldı.

Öğrencilerin sorularının alınmasıyla sonlandırılan programda; Teknokent binası gezdirilirken toplulukların binadan nasıl istifade edebileceği hakkında beyin fırtınası yapıldı. Yapılan yeni planlamaların ardından başka çalışmalarda buluşmak üzere vedalaşıldı. Programa katılan tüm topluluklarımıza teşekkürlerimizi sunarız.



## EK-41: Kariyer Günleri – 2 Programı

<https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/kariyer-guenleri-2-duzenlendi?catid=2&Itemid=101>





KARİYER MERKEZİ

ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### Kariyer Günleri - 2 Düzenlendi


İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Enes Uğur TOHUM'un danışmanlığını yürüttüğü "İşletme ve Kariyer Toplantusu" ve "Girişimcilik Toplantusu" ile birlikte 28 Aralık 2023 tarihinde Kariyer Günleri-2 Etkinliği düzenlendi.

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonunda, İŞKUR'da görevli İş ve Meslek Danışmanları-İş Kulübü Liderleri Serdar SEVİNTİ ve Ekrem Burak ŞENER ile Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Feyza KILINÇ TAYFUN'un katılımları ile gerçekleştirilen etkinlikte "İş Arama Kanalları", "İŞKUR faaliyetleri", "Etkili CV Hazırlama Teknikleri" ve "Mülakat Sırasında Beden Dili Kullanımı" konularında bilgilendirme yapıldı. Katılımcıların sorularının yanıtlanmasının ardından etkinlik sona erdi.



## EK-42: Faaliyet Raporları

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2



Kastamonu Üniversitesi | Geleceğini İyice Edeceğin Üniversite

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

### İÇ KONTROL

İç Kontrol Nedir?  
İç Kontrol Standartları  
Birim Kalite Komisyonu  
**Faaliyet Raporları**  
Görev Tanımları  
Organizasyon Şeması  
Planlar

#### Faaliyet Raporları

2023 YILI FAALİYET RAPORU

Buradasınız: Anasayfa / İÇ KONTROL

© 2024 Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi Tüm Hakları Saklıdır.

## EK-43: Faaliyet Haberleri

[https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\\_sppagebuilder&view=page&id=59](https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=59)

https://kariyer.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com\_sppagebuilder&view=page&id=59

KARİYER MERKEZİ ANASAYFA HAKKIMIZDA KARİYER MERKEZİ KARİYER REHBERİ SSS İÇ KONTROL İLETİŞİM

**Topluluk Başkanlarımız ile Bir Araya Geldik**  
Öğrenci topluluklarımızın başkanları ile bir araya geldiğimiz tanışma toplantısı renkli görüntülere ev sahipliği yaptı. Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı öğrenci topluluğu...

**Öğrencilerimiz için Kapsamlı Oryantasyon Programı Düzenledik**  
Yükseköğretim Seçme Sınavında (YKS) Üniversitemize yerleşen yeni öğrencilerimize yönelik oryantasyon programı birimlerimizin işbirliği ile Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezimizin koordü...

**Öğrencilerimize Otogarda Hoşgeldin Karşılması**  
Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı iş birliğiyle otogarda kurulan stant aracılığıyla öğrencilere hoş geldin karşıla...

**TRADEF 2023**  
Kariyer Merkezimiz TRADEF 2023 için İstanbul Fuar Merkezinde Türkiye - Orta Doğu ve Afrika Ülkeleri Ticaret Fuarı (TRADEF2023) ulusal ve uluslararası ziyaretçilerin katılımı ile 31 Ağustos - 3...

**Kariyer Bülteni**  
Öğrenci ve mezunlarımızın kariyer gelişmelerini destekleyecek yazılan ve üniversitemizden haberleri de içeren KARİYER BÜLTENİ yayınlandı. Bültenimizin hazırlanmasında ve basılmasında destek olan tüm...

**KÜ Tanıtım ve Tercih Günleri Tamamlandı**  
Üniversite tercihi sürecindeki öğrenci adaylarının üniversitemizi tanımasını, puanları ve iş alanları doğrultusunda tercih edebilecekleri bölümler hakkındaki sorularına yanıt bulmaları için düzenlenen...