



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**KARİYER GELİŞTİRME
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak

2026

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	3
1- GENEL BİLGİLER	4
1.1- Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası	4
1.2- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.2.1- Merkezin Kuruluş Mevzuatı.....	5
1.2.2- Merkezin Görevleri	6
1.2.3- Merkezin Sorumlulukları	6
1.2.4- Merkezin Yönetimi	7
1.3- Birime İlişkin Bilgiler.....	8
1.3.1- Fiziki Yapı	8
1.3.2- Teşkilat Yapısı.....	8
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	9
1.3.3.1- Yazılımlar/Programlar	9
1.3.3.2- Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar	9
1.3.4- İnsan Kaynakları	10
1.3.4.1- Akademik Personel.....	10
1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	10
1.3.4.3- İdari Personel	10
1.3.4.4- Sözleşmeli Personel	10
1.3.5- Sunulan Hizmetler	10
1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	13
1.3.5.3- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları	13
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
2- AMAÇ VE HEDEFLER	14
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler	14
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	16
3.1- Mali Bilgiler	16
3.2- Performans Bilgileri.....	16
3.2.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	16
3.2.1.1- Kariyer Etkinlikleri.....	16
3.2.1.2- Mezun Buluşmaları	22
3.2.1.3- Oryantasyon Çalışmaları	25
3.2.1.4- Kastamonu Üniversitesi Tanıtım Günleri.....	28
3.2.1.5- Aday Öğrencilere Yönelik Etkinlikler.....	29
3.2.1.6- Toplantılar	31
4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	33
4.1- Üstünlükler.....	33
4.2- Zayıflıklar	33
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	34
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	35

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Üniversitemiz, nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma hedefi doğrultusunda yürüttüğü eğitim ve öğretim faaliyetlerini, öğrencilerimizin kariyer gelişimlerini destekleyici uygulamalarla bütüncül bir yaklaşımla sürdürmektedir. Bu kapsamda, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlama ve gelişim süreçlerine katkı sağlamak, iş hayatına geçiş sürecinde sektör ile öğrenci ve mezunlar arasında iş birliğini desteklemek, istihdam edilebilirlik düzeyini artırmak amacıyla faaliyetler yürüten bir koordinasyon birimi olma rolünü üstlenmektedir. Merkezimiz tarafından gerçekleştirilen çalışmalarda, üniversitemizin akademik ve idari birimleri dahil olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlar ile iş birliği içerisinde hareket edilmektedir.

Kariyer Merkezi açısından 2025 yılı, birimler arası iş birliğinin güçlendiği, bilgilendirme ve farkındalık odaklı faaliyetlerin öne çıktığı bir dönem olmuştur. Bu süreçte, öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlamaya yönelik seminerler, bilgilendirme toplantıları ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiş; bunun yanı sıra ulusal ve kurumsal düzeyde yürütülen toplantı ve etkinliklere katılım sağlanarak üniversitemizin kariyer alanındaki temsil gücü artırılmıştır. Hazırlanan bu Birim Faaliyet Raporu ile 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen çalışmalar, ulaşılan hedef kitleler ve faaliyetler sonucu elde edilen kazanımlar hakkında bilgi sunulması amaçlanmaktadır.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak 2026 yılında da öğrenci ve mezunlarımızın kariyer farkındalıklarını artırmaya yönelik çalışmalar yürütmeyi ve paydaşlarla iş birliğini geliştirerek kariyer hizmetlerinin etkinliğini güçlendirmeyi hedefliyoruz. Bu süreçte merkezimizin faaliyetlerine katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, önümüzdeki dönemde planlanan faaliyetlerde ortak çalışmalarla daha güçlü sonuçlara ulaşmayı temenni ederiz.

Doç. Dr. Adem YILMAZ
Merkez Müdürü

1- GENEL BİLGİLER

Merkezimiz, öğrenci ve mezunlarımızın ilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur.

- Öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, topluma yararlı, araştırmacı, birleştirici yeteneklerini geliştirmek ve sosyal yaşama adapte olabilmelerini sağlamak,
- Serbest zamanlarını ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmelerini sağlamak, onları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yönlendirmek,
- Sosyal ve kişisel becerilerinin gelişmesine katkıda bulunmayı ve ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek,
- Merkezin çalışma alanıyla ilgili konularda faaliyette bulunan, kamu kurum ve kuruluşları, özel kurumlar ve sivil toplum örgütleriyle merkezin amacı doğrultusunda ilişki kurmak, iş birliğinde bulunmak ve ortak çalışmalar yapmak hedeflerimiz arasındadır.

1.1- Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak amacımız; öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesi ile ilgili ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak, uzman kadromuzla kariyer danışmanlığı hizmeti sunmak ve öğrencilikten profesyonel iş hayatına geçişte sektör-öğrenci/mezun iş birliğini sağlayan bir koordinasyon merkezi olmaktır.

Vizyon

Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak hedefimiz; öğrenci ve mezunlarımızın istihdam edilebilirliğini artırıcı kişisel ve sosyal becerilerini güçlendirmenin yanında iş hayatına hazır olabilmeleri için ihtiyaca uygun, veri temelli ve gelişim odaklı çalışmalar yürütmek ve bu konuda alanında lider bir merkez olmaktır.

Kalite Politikası

Kastamonu Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak, öğrencilerin kariyer gelişimlerinin en üst düzeyde desteklenmesi, mezuniyet sonrası iş hayatına geçişlerinin kolaylaştırılması ve iş dünyası ile güçlü bağlantılar kurmalarının sağlanması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda kalite politikası, aşağıdaki temel prensipler üzerine inşa edilmiştir:

a. Öğrenci Merkezli Hizmet Anlayışı:

- Öğrencilerin kariyer hedeflerine ulaşmalarını desteklemek amacıyla, bireysel ihtiyaçlarına yönelik, erişilebilir ve kapsamlı kariyer danışmanlığı hizmetleri sunulmaktadır.
- Öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda istihdam edilebilirlik becerilerini ve yetkinliklerini geliştirmelerine yardımcı olacak eğitim programları ve atölyeler düzenlenmektedir.

b. Sürekli İyileştirme:

- Sunulan hizmetler düzenli olarak değerlendirilmekte; öğrenci, mezun ve iş dünyasından alınan geri bildirimler dikkate alarak süreçler sürekli iyileştirilmektedir.

c. Profesyonellik ve Etik Değerler:

- Kariyer danışmanlığı ve diğer hizmetlerde profesyonellik, gizlilik ve etik değerlere sıkı sıkıya bağlı kalınmaktadır.
- Her bir öğrenciye adil, kapsayıcı ve erişilebilir bir hizmet sunulmaktadır.

d. İş Birlikleri ve Ağ Gelişimi:

- Yerel, ulusal ve uluslararası iş dünyası ile güçlü iş birlikleri kurarak, öğrencilerin kariyer fırsatlarını artırmalarına olanak sağlanmaktadır.
- Öğrencilerin geniş profesyonel ağ geliştirmeleri teşvik edilmekte ve destek olunmaktadır.

e. Kalite Yönetimi:

- Kalite yönetim sistemi düzenli olarak gözden geçirilmekte ve ulusal/uluslararası standartlara uygun bir şekilde sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.
- Kurumsal kalite bilinci ve kültürünü yaygınlaştırarak, Kastamonu Üniversitesinin ve merkezin vizyonuna ve misyonuna uygun Kalite Yönetim Sistemi uygulanmakta ve sürekli iyileştirilmektedir.

Bu kalite politikası ile Kariyer Merkezinin, öğrencilerin ve mezunların kariyer yolculuklarını en iyi şekilde desteklemeye ve iş dünyası ile güçlü bağlantılar kurmalarına yardımcı olmaya devam edilmektedir.

1.2- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1.2.1- Merkezin Kuruluş Mevzuatı

Merkez, öğrenci ve mezunlarımızın ilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla 10.03.2014 tarihli yönerge ile birlikte “Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” adıyla kurulmuştur. Daha sonra merkez adı, yeni yönetmeliğin 10.04.2023 tarihli ve 32159 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla

“Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi” olarak güncellenmiştir. Merkezin amaçları, faaliyetleri, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları Yönetmeliğe uygun şekilde yürütülmektedir.

1.2.2- Merkezin Görevleri

- Üniversite öğrencilerinin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Öğrencilerin iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmak,
- Öğrencilere, iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme imkânları sağlamak,
- Bu çalışmaların sonuçlarını ve bu alandaki birikimleri ilgili yerli ve yabancı kuruluşlara aktararak bu kuruluşların gelişmelerine ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak,
- Eğitim hayatları devam ederken öğrencilerin iş hayatına dair bilgi birikimlerini artırmaya yönelik staj olanaklarını araştırmak ve bu amaçla sektör temsilcileri ile öğrencileri buluşturmak.

1.2.3- Merkezin Sorumlulukları

- Kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağı ihtiyacının Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek,
- Faaliyetleri ile ilgili konularda bültenler yayınlarak öğrencileri, kurum ve kuruluşları bilgilendirmek,
- Öğrenciler ve mezunlar ile değişik sektörlerden çeşitli kuruluşları bir araya getiren tanıtım toplantıları düzenlemek; öğrencilerin çeşitli alanlarda iş tanımları, iş hayatı, mesleklerdeki kariyer imkânları ile ilgili bilgi edinmelerini sağlamak; şirketlerle öğrenciler arasında iletişim sağlamak,
- Gerek seminerler gerekse bireysel görüşmelerle öğrencilere iş arama teknikleri konusunda bilgi vermek, etkili öz geçmiş yazma ve başarılı bir mülakat geçirebilme konularında yardımcı olmak.
- Öğrencilerin üniversite sonrası yaşamlarında da birbirleriyle iş birliği, dayanışma ve ilişki içerisinde bulunmaları için çeşitli faaliyetler düzenleyerek bu sürece katkıda bulunmak.

1.2.4- Merkezin Yönetimi

Merkezin yönetim organları; müdür, müdür yardımcısı ve yönetim kurulundan oluşmaktadır.

Müdür: Müdür, merkezin faaliyetlerini gerçekleştirme konusunda eğitimi veya çalışmaları bulunan Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilmektedir. Merkez müdürünün görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek,
- Merkezin çalışmalarını düzenli olarak yürütmek,
- Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- Merkezde görev yapacak olan akademik, idari ve teknik personel ihtiyacını belirlemek ve bu konuda ilgili personelin görevlendirilmesine ilişkin teklifleri Rektöre sunmak.
- Her faaliyet dönemi sonunda merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıl için öngörülen çalışma programını hazırlanmak ve Yönetim Kuruluna sunmak.

Müdür Yardımcısı: Müdürün önerisi üzerine, üniversitede görevli öğretim elemanları arasından uygun görülen kişi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilmektedir. Müdür yardımcısının görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek.
- Merkezin çalışmalarını düzenli olarak yürütmek.
- İhtiyaç olduğunda müdüre vekâlet etmek.
- Her faaliyet dönemi sonunda merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıl için öngörülen çalışma programını hazırlanmak ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

Yönetim Kurulu: Müdür ve müdür yardımcıları ile merkezin faaliyetlerini gerçekleştirme konusunda çalışmaları olan Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen üyelerden oluşmaktadır. Yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin kuruluş amacına yönelik genel strateji ve politikaları oluşturmak, düzenlenecek programlarla ilgili faaliyetlerin koordinasyonunu ve değerlendirmesini yapmak.
- Gerekli hallerde merkezin faaliyetleriyle ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.
- Müdürün, merkezin yönetimi ile ilgili getireceği bütün işleri değerlendirerek karara bağlamak.
- Bir eğitim-öğretim yılında merkezin yapacağı tüm etkinlikleri planlamak.
- Müdür tarafından hazırlanacak olan yıllık faaliyet raporunu Rektöre sunmak.

Kariyer Temsilcisi: Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacıyla üniversitenin tüm akademik birimlerinden bir öğretim elemanı Müdürün teklifi ile kariyer temsilcisi olarak akademik birim amirleri tarafından görevlendirilmektedir. Kariyer temsilcilerinin görevleri şunlardır:

- Görev yaptıkları birimlerdeki öğrencilere kariyer gelişimleri konusunda destek vermek.
- Bilgilendirici seminer, panel ve konferanslar düzenlenmesi konusunda çalışmalar yapmak ve öğrencilerin staj/iş taleplerini merkezin veri tabanına gönderilmek üzere kayda almak.

1.3- Birime İlişkin Bilgiler

Bu bölümde birime ilişkin bilgiler alt başlıklar halinde sunulmuştur.

1.3.1- Fiziki Yapı

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemiz Rektörlük binasının 2. katında bulunan 221 ve 222 numaralı ofislerde hizmet vermektedir. Bu ofisler merkez müdürü, merkez müdür yardımcısı ve ofis personeli tarafından kullanılmaktadır. Merkeze ait ambar ve arşiv alanları ile eğitim alanı (amfi, sınıf, atölye, toplantı salonu, laboratuvar, vb.) bulunmamaktadır.

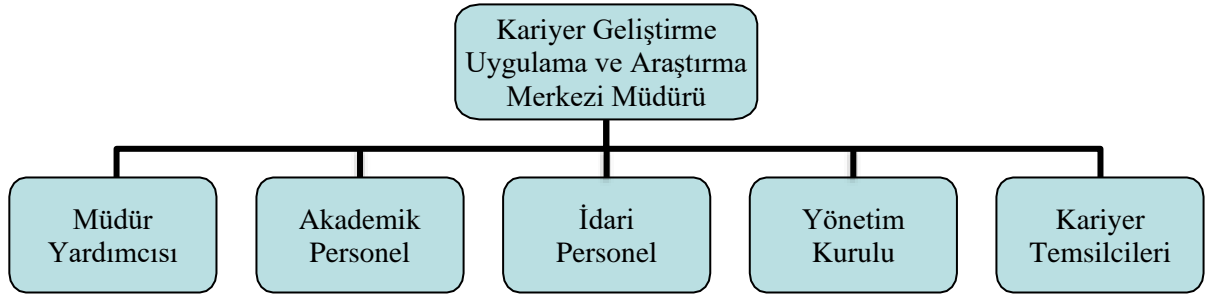
Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	1	13,9	1
İdari Personel Hizmet Alanları	1	13,9	2
TOPLAM	2	27,8	3

31.12.2025 itibarı ile

1.3.2- Teşkilat Yapısı

Birimimizde; müdür, müdür yardımcısı, akademik personel ve idari personel görev yapmaktadır. Bunun yanı sıra merkez bünyesinde Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen üyelerin oluşturduğu bir yönetim kurulu ve her akademik birim bünyesinde görevlendirilmiş kariyer temsilcileri bulunmaktadır.



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Birimimize ait teknoloji ve bilişim alt yapısına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

1.3.3.1- Yazılımlar/Programlar

Birimimiz tarafından kullanılan yazılım/program bulunmamaktadır.

1.3.3.2- Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde kullanılan bilgisayar ve teknolojik kaynaklar Tablo 3'te gösterilmiştir.

Tablo 2- Birim Bilgisayar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari (Adet)	Eğitim-Araştırma (Adet)	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	3	-	3
Dizüstü Bilgisayar	1	-	1
Projeksiyon	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Barkod Okuyucu	-	-	-
Fotokopi Makinesi	-	-	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-
Kamera	-	-	-
Televizyon	-	-	-
Yazıcı	3	-	3
Tarayıcı	-	-	-
Bilgisayar Ekranı	4	-	4
Sunucu	-	-	-
Kimlik Makinası	-	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	-	-	-

31.12.2025 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

Birimimizde 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 öğretim görevlisi (*ücretsiz izinde*) olmak üzere toplam 3 akademik personel ve 1 idari personel görev yapmaktadır.

1.3.4.1- Akademik Personel

Tablo 3- Akademik Personellere İlişkin Bilgiler

Ad Soyad	Eğitim Durumu	Hizmet Süresi	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı	Yaş	Cinsiyet
Adem YILMAZ	Lisansüstü	17 yıl	Öğretim Üyesi	Doç. Dr.	40	Erkek
Ece TUNCER TÜFEKÇİ	Lisansüstü	5 yıl	Araştırma Görevlisi	Arş. Gör. Dr.	30	Kadın
Feyza KILINÇ TAYFUN	Lisansüstü	3 yıl	Öğretim Görevlisi	Öğr. Gör.	30	Kadın

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Birimimizde yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

1.3.4.3- İdari Personel

Tablo 4- İdari Personele İlişkin Bilgiler

Ad Soyad	Eğitim Durumu	Hizmet Süresi	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı	Yaş	Cinsiyet
Esra YASEN	Lisans	14 yıl	İdari Personel	Sürekli İşçi	40	Kadın

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

Birimimizde sözleşmeli personel bulunmamaktadır.

1.3.5- Sunulan Hizmetler

Üniversitemizde; hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak, öğrencilerin akademik gelişimini, güçlendirmek amacıyla yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla aday öğrenciler, öğrenciler ve mezunların kariyer planlamasına ve kişisel ve sosyal gelişiminin güçlendirilmesine yönelik rehberlik ve destek hizmetleri sunulmaktadır. Bu kapsamda sunulan hizmetler özet halinde aşağıda başlıklandırılmıştır. Faaliyetler özelinde ayrıntılı bilgiler “Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığı altında sunulmuştur.

Kariyer Etkinlikleri:

Üniversitemizin öğrencileri, mezunları ya da aday öğrencileri gibi farklı hedef kitlelere yönelik merkezimiz koordinesinde akademik ve idari birimlerimizle iş birliği içinde kariyer etkinlikleri düzenlenmektedir. Düzenlenen kariyer etkinliklerinde, hedef kitlenin kariyer gelişimlerini güçlendirmek, istihdam edilebilirlik becerilerini artırmak ve dolayısıyla hedef kitleyi gelecekteki profesyonel iş yaşantılarına hazırlamak amaçlanmaktadır. Hitap edilen kitlelerin farklılaşmasıyla hedef grubun değişen hazır bulunuşluk düzeyi, ihtiyaç ve beklentileri de göz önüne alınarak planlanan etkinliklerde henüz hazırlık aşamasında akademik birimlerin ve alan uzmanlarının katkı ve geribildirimleri alınmış aynı zamanda öğrencilerin sürece katılımı sağlanmıştır. Bu sayede kariyer etkinliklerinin; konferanslar, seminerler, atölye çalışmaları, kariyer fuarları, teknik geziler gibi birçok türde ve temada çeşitlendirilmesi ve hedef kitle için daha verimli kılınması mümkün hale gelmiştir. Etkinliklerde kimi zaman alanında uzman konuşmacılar, sektör temsilcileri, akademisyenler misafir edilmiş kimi zaman beceri atölyeleri, teknik geziler gibi pratiğe dönük çalışmalar yapılmıştır. Etkinlik hangi temada olursa olsun her zaman büyük bir titizlikle ve iş birliği içinde hazırlanmakta, yürütülmekte ve raporlanmaktadır.

Kariyer Danışmanlığı:

Merkezimizde, öğrenci ve mezunlarımızın akademik gelişiminin takip edilmesi, akademik ve kariyer sorunlarına ilişkin rehberlik edilmesi ve kariyer planlamasına destek olunması amacıyla kariyer danışmanlığı sunulmaktadır. Öğrencilerin talep etmeleri halinde randevu usulüyle çevrimiçi ya da yüz yüze sunulan kariyer danışmanlığı hizmetinin üniversitemizin tüm öğrencileri açısından erişilebilir olması için tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yürütülmektedir.

Mezunlarla Etkileşim ve Mezun İletişim Sistemi:

Mezunlarımızın üniversitemize olan aidiyetini güçlendirmek ve üniversitemiz ile mezunlarımız arasındaki ilişkileri daha etkin kılmak amacıyla üniversitemiz genelinde merkezimiz koordinasyonunda birimlerle iş birliği içinde mezun çalışmaları yürütülmektedir.

Üniversitemiz mezunlarının kariyer gelişimlerini takip etmek, mezunlarımızın üniversitemiz ile olan aidiyet bağlarını güçlü tutmak ve mezunlarımızla kurulan iletişimin devamlılığını sağlamak amacıyla Mezun İletişim Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem sayesinde mezunlarımızın akademik ve mesleki ilerlemeleri hakkında kariyer yolculuklarına dair güncel bilgiler edinilmektedir. Mezunlarımızın talep etmeleri halinde ihtiyaç duydukları konularda

kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır.

Mezunlarla aktif iletişimi sağlamak adına akademik birim ya da programlar özelinde Mezun Buluşmaları gerçekleştirilmektedir. Bu buluşmalar kimi zaman mezunlar ve akademik personeller arasında kimi zamansa deneyim paylaşımı odağında mezunların mevcut öğrencilerle buluşması şeklinde düzenlenmektedir.

Öğrenci odaklı yaklaşımla mezunlarımızın geribildirimlerine önem verilmektedir. Mezunlarımızın geribildirimlerini almak için Mezun Memnuniyet Anketi uygulanmakta ve sonuçlar akademik birimler ile paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitemizin vizyonu ile uyumlu olarak mezunlara katılması hedeflenen yetkinliklerin değerlendirilebilmesi adına mezunlarımızın işverenlerine yönelik “İşveren Memnuniyet (Mezun Yeterlilik) Anketi” uygulanmaktadır. Bu anket sayesinde işveren memnuniyet düzeyleri de değerlendirilebilmektedir. 2025 yılında uygulanan Mezun Memnuniyet Anketi ve İşveren Memnuniyet (Mezun Yeterlilik) Anketi’ne ilişkin raporlar birim web sitesinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Dijital Mezun Kartı:

Mezunlardan alınan geribildirimler dikkate alınarak mezunların üniversitemizle olan etkileşimini ve hissettiği aidiyeti artırabilmek amacıyla Dijital Mezun Kartı kullanıma sunulmuştur. Dijital Mezun Kartına <https://dijitalkimlik.kastamonu.edu.tr> adresinden erişilebilmektedir. Mezunlarımız, kart sayesinde kampüse ve imkânlarla rahatça erişim sağlayabilmekte bunun yanında karta özel avantajların sunulabilmesi için iş birliği çalışmaları devam etmektedir.

Oryantasyon Çalışmaları:

Eğitim-öğretim dönemi başlangıcında üniversitemize kayıt yaptırmış öğrencilerin üniversiteye uyumlarının kolaylaştırılması ve üniversite yaşantılarını olabilecek en verimli şekilde geçirebilmeleri için önerilerin sunulması amacıyla üniversite genelinde bir oryantasyon programı düzenlenmektedir. Genel oryantasyon programının koordinasyonu merkez tarafından yürütülmekte ve programın tüm aşamalarında ilgili birimlerle iş birliği yapılmaktadır. Merkez kütüphanede düzenlenen programlarla üniversitemiz birim ve işleyişlerine yönelik sunu ve tanıtımlar yapılmaktadır.

Fuar ve Tanıtım Programları:

Dış paydaşlarla iş birlikleri kurgulamak, örnek uygulamaları yaygınlaştırmak, öğrencilerimizin kariyer konusunda yetkinliğini artırmak, işverenler ile öğrencilerimizi/mezunlarımızı bir araya getirmek, aday öğrencilerimize üniversitemizi ve hizmetlerimizi tanıtmak gibi amaçlarla düzenlenen fuar ve tanıtım programlarında üniversitemiz, merkezimizce temsil edilmektedir.

Ulusal Staj Programı:

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda yürütülen “Ulusal Staj Programı”nın üniversitemizdeki genel koordinasyonu merkezimizce sağlanmaktadır. Bu kapsamda programın tanıtımlarının yapılması; öğrencilerin, akademik birim görevlilerinin ve işverenlerin program hakkındaki soru ve sorunlarının çözülmesi ya da yönlendirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

1.3.5.2- Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Birimin araştırma ve geliştirme sürecine yönelik faaliyeti bulunmamaktadır.

1.3.5.3- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

- Birimimizde, Üniversitenin kalite politikasında sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik, akredite olunan ISO 9001 standartları doğrultusunda uygulamalar yürütülmekte ve toplam kalite yönetimi prensipleri benimsenmektedir.

- 2026 Yılı Eylem Planı hazırlanarak birimin internet sayfasının İç Kontrol bölümünde yayınlanmıştır.

- İç paydaş toplantıları kapsamında 10 Aralık 2025 tarihinde akademik birim kariyer temsilcileri ile; 12 Aralık 2025 tarihinde Kariyer Merkezi Yönetim Kurulu ile çevrim içi toplantılar yapılmıştır.

- 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak birimin internet sayfasının İç Kontrol bölümünde yayınlanmıştır.

- 2025 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı Gerçekleşme Durumu Raporu birimin internet sayfasının İç Kontrol bölümünde yayınlanmıştır.

- 2025 Yılı Eylem Planı hazırlanarak birimin internet sayfasının İç Kontrol bölümünde yayınlanmıştır.

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde görev, yetki ve sorumluluklar; merkez müdürü, merkez müdür yardımcısı, akademik personel ve idari personel arasında paylaştırılmıştır. Merkez tarafından yürütülen faaliyet ve hizmetler, merkez müdürü ve merkez müdür yardımcısı koordinasyonunda izlenmektedir. Gerçekleştirilen toplantılarda mevcut durum değerlendirmeleri yapılmakta ve gerekli görülen tedbirler ele alınmaktadır.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin temel politikaları, öğrencilerimizin ve mezunlarımızın iş arama ve başvuru süreçlerine donanımlı bir şekilde hazırlanmasını destekleyen, kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerini güçlendirmeyi hedefleyen sürdürülebilir bir hizmet anlayışına dayanmaktadır. Bu doğrultuda, merkezin görünürlüğü ve bilinirliğinin artırılması, öğrencilerin mesleki yeterliklerini geliştirecek ve alanlarındaki güncel gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak programların düzenlenmesi öncelikli politika alanları arasında yer almaktadır.

Bunların yanı sıra merkez tarafından, öğrencilerin özel ve kamu kurumlarıyla buluşturulmasına yönelik iş birliği çalışmalarının güçlendirilmesi, staj ve iş ilanlarının yaygınlaştırılması yoluyla öğrencilerin deneyim kazanmalarının desteklenmesi ve mezuniyet sonrasında öğrencilerle iletişimin sürdürülebilir şekilde devam ettirilmesi temel öncelikler olarak benimsenmektedir.

2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 5- Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğrenci ve mezunlarımızı iş arama ve iş başvuru sürecine donanımlı bir şekilde hazırlamak	Hedef-1: İş arama kanalları eğitimlerine devam etmek
	Hedef-2: İş bulma sürecinde gerekli olan etkili öz geçmiş hazırlanmasına yardımcı olmak
	Hedef-3: Etkili Kariyer Danışmanlığı hizmeti sunmak
Stratejik Amaç-2 Merkezin görünürlüğü ve bilinirliğini artırmak	Hedef-1: Merkezin web sitesi ve sosyal medya hesaplarını güncel tutmak
	Hedef-2: Öğrenci ve mezunlara yönelik düzenlenen çalışmalarda merkezi tanıtmak
	Hedef-3: Akademik ve idari birimlerle toplantılar yapıp iş birlikleri kurgulamak
Stratejik Amaç-3 Öğrencilerimizin kişisel, sosyal ve mesleki becerilerini güçlendirmek	Hedef-1: Girişimcilik, liderlik ve etkili ekip çalışması, zaman yönetimi, özgüven, duygusal zekâ, etkili sunum teknikleri, stres yönetimi, diksiyon ve beden dili vb. beceri güçlendirici eğitimleri gerçekleştirmek
	Hedef-2: Öğrencilerimize yönelik kariyer günü etkinlikleri düzenlemek
Stratejik Amaç-4 Öğrencilerimizin, mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak programlar düzenlemek	Hedef-1: Kariyer Temsilcileri aracılığıyla tüm akademik birimlere yönelik çalışmalar planlamak
	Hedef-2: Panel, seminer, konferans, eğitim vb. çalışmalarda konuşmacı/öğretmenleri belirlemek ve çalışmalarını düzenlemek
Stratejik Amaç-5 Öğrencilerimizi, istihdam edilebileceği özel ve kamu kurumlarıyla buluşturmak	Hedef-1: Kariyer temsilcileri ile iş birliğiyle öğrencilerimiz için branş bazında firma tanıtım günleri düzenlenmek
	Hedef-2: Tüm öğrencilerimizi kapsayacak şekilde kariyer fuarı düzenlemek
	Hedef-3: Farklı sektör temsilcilerinin bulunduğu kariyer Buluşmaları düzenlemek
Stratejik Amaç-6 Öğrencilerimizin deneyim kazanmasını sağlayıcı staj ve iş ilanlarını yaygınlaştırmak	Hedef-1: Staj ve iş ilanlarının öğrencilere duyurulmasını sağlamak
	Hedef-2: Kurum/kuruluşlarla öğrencilerimizi bir araya getirebilecek etkinlikler düzenlemek
Stratejik Amaç-7 Öğrencilerimizle mezuniyet sonrasında iletişimi devam ettirmek	Hedef-1: Mezun İletişim Sisteminin aktifliğini ve kullanıcı sayısını artırmak
	Hedef-2: Mezunlar ile öğrencilerin bir araya gelebildiği mezun buluşmaları düzenlemek

31.12.2025 itibarı ile

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1- Mali Bilgiler

Birimimizin kendine ait bir bütçesi bulunmamaktadır.

3.2- Performans Bilgileri

3.2.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler, “Kariyer Etkinlikleri”, “Mezun Buluşmaları”, “Oryantasyon Çalışmaları”, “Üniversite Tanıtım Günleri”, “Aday Öğrencilere Yönelik Etkinlikler”, “Paydaşlarla Gerçekleştirilen Toplantılar” başlıkları altında ele alınmış; söz konusu faaliyetler fotoğraf ve görsellerle desteklenerek aşağıda sunulmuştur.

3.2.1.1- Kariyer Etkinlikleri

Üniversitemizin öğrencileri, mezunları ya da aday öğrencileri gibi farklı hedef kitlelere yönelik düzenlenen kariyer etkinliklerinde; hedef kitlenin kariyer gelişimlerini güçlendirmek, istihdam edilebilirlik becerilerini artırmak ve dolayısıyla gelecekteki profesyonel iş yaşantılarına hazırlamak amaçlanmaktadır. Hitap edilen kitlelerin farklılaşmasıyla hedef grubun değişen hazır bulunuşluk düzeyi, ihtiyaç ve beklentileri de göz önüne alınarak planlanan etkinliklerde henüz hazırlık aşamasında akademik birimlerin ve alan uzmanlarının katkı ve geribildirimleri alınmış aynı zamanda öğrencilerin sürece katılımı sağlanmıştır. Bu sayede kariyer etkinliklerinin; konferanslar, seminerler, atölye çalışmaları, kariyer fuarları, teknik geziler gibi birçok türde ve temada çeşitlendirilmesi ve hedef kitle için daha verimli kılınması mümkün hale gelmiştir. Etkinliklerde kimi zaman alanında uzman konuşmacılar, sektör temsilcileri, akademisyenler misafir edilmiş kimi zaman beceri atölyeleri, teknik geziler gibi pratiğe dönük çalışmalar yapılmıştır. Etkinlik hangi temada olursa olsun her zaman büyük bir titizlikle ve iş birliği içinde hazırlanmakta, yürütülmekte ve raporlanmaktadır. Etkinliklerin verimliliğini artırmak amacıyla etkinlikler akademik birimler ya da programlar özelinde iş birlikleri kurularak planlanmaktadır. Planlama sürecinde hem Kariyer Merkezi hem akademik birimler tarafından yapılan öğrenci buluşmaları, öğrenci toplulukları ile toplantılar ve öğrencilerimizin istihdam alanlarında bulunan sektör temsilcileriyle yapılan görüşmeler dikkate alınmıştır. Bu sayede kariyer etkinliklerinin üniversitemizin stratejik hedeflerine uygun olması aynı zamanda öğrencilerimizin ve iş dünyasının ihtiyaç ve beklentilerine hizmet etmesi amaçlanmıştır. Her bir akademik birimde bulunan Kariyer Temsilcilerinin de desteğiyle yıl

içinde yürütülecek kariyer etkinliklerin içeriği, hedef kitlesi, konuşmacıları ve en fazla öğrenciye ulaşılabilecek tarih aralığı yılın başında belirlenmiştir. Kariyer etkinliklerinde paydaş iş birliğine büyük önem verilmektedir. Öğrenciler, farklı sektörlerden kişilerle bir araya getirilmekte ve merkezin ağ kurma misyonuna ilişkin faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Tablo 6- Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen 2025 Yılı Kariyer Etkinlikleri

Etkinlik Türü (Ulusal/Uluslararası)	Sayısı	Ulaşılan Toplam Kişi Sayısı
Konferans/Seminer/Panel	217	18.611
Söyleşi	119	7.783
Atölye / Sergi / Gösterim	65	2.472
Teknik Gezi	75	2.554
Fuar Programları	6	560
Toplantı	89	4.268
Çalıştay	7	682
Sosyal Sorumluluk	81	4.334
Diğer Etkinlikler	104	4.685
TOPLAM	763	45.949

2025 yılında üniversitemizde farklı temalarda ve farklı akademik birimlerde, öğrencilere yönelik toplam **763 kariyer etkinliği** yapılmış ve bu etkinliklerle toplam **45.949 öğrenciye** ulaşılmıştır. Yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetlerden seçkiler aşağıda sunulmuştur:

- Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 28.05.2025 tarihinde, üniversite öğrencilerini BAP, 2209-A, 2209-B başta olmak üzere çeşitli proje destekleri hakkında bilgilendirmek ve öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla “Kariyer Fırsatları” başlıklı bilgilendirme toplantısı düzenlendi.



• Üniversitemiz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Coğrafya Bölümü tarafından 28 Nisan 2025 tarihinde, iş dünyasının başarılı isimleri ile öğrencileri bir araya getirmek amacıyla Kariyer Günleri etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Biyomedikal Mühendisliği Bölümü tarafından 17 Mayıs 2025 tarihinde, öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla "Mezuniyet Sonrası Kariyer Gelişimi ve Sektörel Fırsatlar" başlıklı bir bilgilendirme toplantısı düzenlendi.



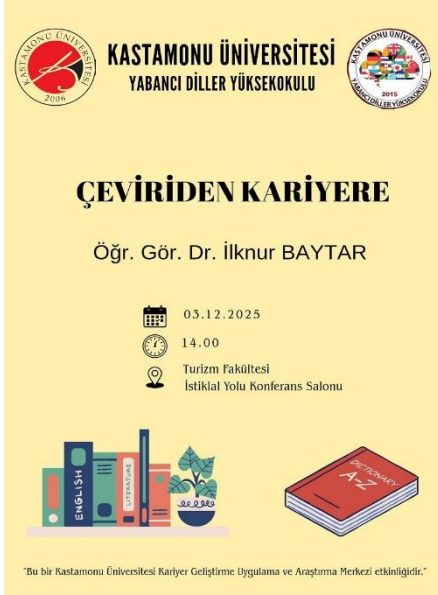
• Üniversitemiz Taşköprü Meslek Yüksekokulu Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü tarafından 27 Mayıs 2025 tarihinde, öğrencilerin kariyer planlamalarına yön vermek ve sektörün işleyişine dair doğrudan bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla “Kariyer Günü: Sektör-Öğrenci Buluşması” etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü bünyesinde 11 Haziran 2025 tarihinde, akademik kariyer hedefi bulunan öğrencilere yönelik olarak araştırma görevlileri tarafından kariyer planlaması ve tecrübe paylaşımı kapsamında bir etkinlik gerçekleştirildi.



• Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu Kariyer Birimi tarafından 3 Aralık 2025 tarihinde, isteğe bağlı ve zorunlu hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik çevirinin önemi ve kariyer gelişimine sağlayabileceği katkılar konusunda “Çeviriden Kariyere” başlıklı etkinlik düzenlendi.



• Üniversitemiz Spor Bilimleri Fakültesi Spor Yöneticiliği Bölümü tarafından 16 Aralık 2025 tarihinde, öğrencilerin kriz iletişimi alanındaki mesleki yetkinliklerini geliştirmek amacıyla “Spor Yönetiminde Kriz İletişimi” başlıklı uygulamalı eğitim etkinliği gerçekleştirildi.



• Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinatörlüğünde, Üniversitemizin Akademik Birim Kariyer Temsilcileri tarafından 2025 yılının Aralık Ayı içerisinde fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul öğrencilerinin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla “Etkili CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri” ve “Kariyer Planlama ve Kişisel Gelişim Stratejileri: Kendi Yolculuğunuzu Tasarlayın” başlıklı eğitimler gerçekleştirildi. Söz konusu eğitimler kapsamında, öğrencilerin mesleki yaşama geçiş sürecinde ihtiyaç duyacakları temel yetkinliklerin kazandırılması hedeflendi. Özgeçmiş hazırlamaya yönelik oturumlarda nitelikli ve profesyonel CV oluşturma sürecine ilişkin uygulamalı bilgilere yer verilmekle beraber iletişim becerileri başlığı altında sözlü ve yazılı iletişimin kariyer sürecindeki rolü ele alındı. Kariyer planlamasına yönelik eğitimlerde ise öğrencilerin bireysel ilgi ve yeterlikleri doğrultusunda kariyer hedeflerini yapılandırmalarına katkı sunacak bilgilendirmeler yapıldı.



3.2.1.2- Mezun Buluşmaları

Mezunlarla aktif iletişimi sağlamak adına akademik birim ya da programlar özelinde Mezun Buluşmaları gerçekleştirilmektedir. Bu buluşmalar kimi zaman mezunlar ve akademik personeller arasında kimi zamansa deneyim paylaşımı odağında mezunların mevcut öğrencilerle buluşması şeklinde düzenlenmektedir. Bu sayede hem mezunların mevcut kariyer gelişimlerine ilişkin bilgi sahibi olunmakta hem de mevcut öğrencilerin mezunların deneyimlerinden faydalanması sağlanmaktadır.

Tablo 7- Mezunlara Yönelik Gerçekleştirilen 2025 Yılı Kariyer Etkinlikleri

Etkinlik Türü (Ulusal/Uluslararası)	Sayısı	Ulaşılan Toplam Kişi Sayısı
Konferans/Seminer/Panel	8	431
Söyleşi	17	1.304
Atölye / Sergi / Gösterim	4	205
Teknik Gezi	1	20
Fuar Programları	0	0
Toplantı	19	373
Çalıştay	0	0
Sosyal Sorumluluk	0	0
Diğer Etkinlikler	4	879
TOPLAM	53	3.212

2025 yılında üniversitemizde farklı akademik birimlerin mezunlarına yönelik toplam **53 kariyer etkinliği** yapılmış ve bu etkinliklerle toplam **3.212 mezuna** ulaşılmıştır. Yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetlerden seçkiler aşağıda sunulmuştur.

• Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından 26 Mayıs 2025 tarihinde, yüksekokul mezunlarının öğrencilere deneyimlerini aktarması amacıyla “Mezun-Öğrenci Buluşması” etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından 27 Mayıs 2025 tarihinde, fakülte mezunlarının mezuniyet sonrası iş dünyasına hazırlıkları ve kariyer gelişimlerine yönelik “Mezun Öğrencilerimiz İş Dünyası ile Buluşuyor” başlıklı panel düzenlendi.

The poster is for a panel discussion titled "MEZUN ÖĞRENCİLERİMİZ İŞ DÜNYASI İLE BULUŞUYOR" (Our Graduates Meet the Business World) organized by the Faculty of Economics and Administrative Sciences of Kastamonu University. The event is held on May 27, 2025, at 13:30 in the Ilgaz Hall of the Technology Transfer Office. The panelists are Dr. Ferkan Çelik, Gökhan Türkeş Öngel, and Halduñ Pak. The poster also lists the topics to be discussed: Sustainable Leadership, Career Expectations and Skills, and Career Development after Graduation.

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
MEZUN ÖĞRENCİLERİMİZ İŞ DÜNYASI İLE BULUŞUYOR

PANEL

Dr. FERKAN ÇELİK
SÜRDÜRÜLEBİLİR LİDERLİK
IQ PARTNERS TEKNOLOJİ EĞİTİM VE AR-GE DANIŞMANLIK A.Ş. YÖNETİM KURULU BAŞKANI

GÖKHAN TÜRKES ÖNGEL
İŞVEREN BEKLENTİLERİ VE GENC PROFOSYONELLERDEN BEKLENTİLER
UNİVERSİTE SONRASI HANGİ BECERİLER ÖNE ÇIKIYOR
ROYAL ŞİRKETLER GRUBU YÖNETİM KURULU BAŞKANI

HALDUN PAK
KARIYER YOLCULUĞU - MEZUNİYET SONRASI İLK ADIMLAR
İŞ DÜNYASINA GİRİLMESİ İÇİN BİLİNMESİ GEREKENLER
RASYO HOLDİNG YÖNETİM KURULU BAŞKANI
CEO PLATFORMU YÖNETİM KURULU BAŞKANI

27.05.2025 13.30
TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ İLGAZ SALLIĞI
SOSYAL KALKINMA, KADIN VE GENC GİRİŞİMCİLER ÖĞRENCİ TOPLULUĞU

• Üniversitemiz Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri Bölümü tarafından 26 Haziran 2025 tarihinde, mezunların öğrencilere deneyimlerini aktarması amacıyla “Tecrübe Paylaşımı ve Kariyer Günü” etkinliği düzenlendi.



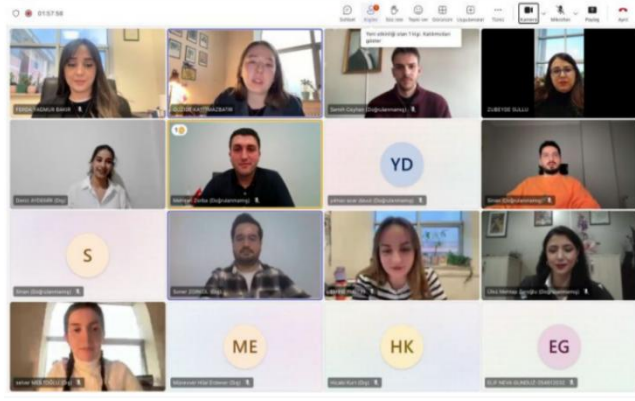
• Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü tarafından 27 Haziran 2025 tarihinde, kariyer etkinlikleri kapsamında bölüm öğrencilerinin mesleki gelişimlerine katkı sunmak, kariyer planlamalarına ışık tutmak ve mezun-öğrenci etkileşimini artırmak amacıyla bölüm öğrencileri ve mezunlarının katılımıyla çevrim içi “Mezunlar Buluşması” etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi tarafından 18 Aralık 2025 tarihinde, fakülte mezunları ile iletişimi güçlendirmeye yönelik çevrim içi “Mezun Buluşması” etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz İletişim Fakültesi tarafından 24 Aralık 2025 tarihinde, iletişim mezunlarının farklı alanlarda istihdam edilebilme olanaklarının ele alındığı çevrim içi “Mezun-Öğrenci Buluşması” etkinliği düzenlendi.



3.2.1.3- Oryantasyon Çalışmaları

Üniversitemize 2025-2026 eğitim-öğretim yılında yeni kayıtlanan öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerinin desteklenmesi ve üniversite yaşamına ilişkin genel bilgilendirmelerin yapılması amacıyla üniversite genelinde bir Oryantasyon Programı düzenlendi. Oryantasyon Programı Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinde 22-23 Eylül 2025 tarihlerinde toplam 4 oturumda gerçekleştirildi. Program, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından organize ve koordine edildi. Program kapsamında Kariyer Merkezi tarafından üniversiteye ilişkin genel bilgiler sunulurken, akademik ve idari birimler tarafından kendi birimlerine yönelik tanıtım sunumları gerçekleştirildi. Oryantasyon Programına toplam **2450 öğrenci** katılım sağladı.

Oryantasyon programı ile öğrencilerin ders programları başlamadan önce üniversitenin işleyişi, kampüs düzeni, akademinin dışında faaliyet gösteren birimler ve faydalanabilecekleri imkân ve alanlar ile ilgili bilgileri almaları amaçlandı. Bu doğrultuda üniversitemizin farklı birimleri tarafından “Teknoloji Transfer Ofisi ve Teknokent Faaliyetleri”, “İhtisaslaşma Koordinatörlüğü Çalışmaları”, “Basın Yayın Müşavirliği ve Tanıtım Faaliyetleri”, “Sosyal Sorumluluk Ofisi ve Projeler”, “Bağımlılıkla Mücadele ve Bilinçlendirme Çalışmaları”, “Teknofest: Teknoloji ve İnovasyon Fırsatları”, “Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Faaliyetleri”, “Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Çalışmaları” başlıkları altında sunumlar gerçekleştirilirken Kastamonu İl Emniyet Müdürlüğü Siber Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü tarafından dijital güvenlik ve siber tehditler konusunda bilgilendirme yapıldı.

 **Üniversitene HOŞ Geldin**

öğrenciler için oryantasyon programı

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KÜTÜPHANE SEZAI KARAKOÇ SALONU

22 EYLÜL Pazartesi
1. GRUP (10:00 - 12:00)
2. GRUP (14:00 - 16:00)

23 EYLÜL Salı
1. GRUP (10:00 - 12:00)
2. GRUP (14:00 - 16:00)

22 Eylül Pazartesi 1. Grup (10:00 - 12:00):
EĞİTİM FAKÜLTESİ
FEN FAKÜLTESİ
ORMAN FAKÜLTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ
TIP FAKÜLTESİ
SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU

22 Eylül Pazartesi 2. Grup (14:00 - 16:00):
TURİZM FAKÜLTESİ
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

23 Eylül Salı 1. Grup (10:00 - 12:00):
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İLÂHİYAT FAKÜLTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

23 Eylül Salı 2. Grup (14:00 - 16:00):
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU

www.kastamonu.edu.tr



• Üniversite genelinde yeni kayıtlanan öğrencilere yönelik düzenlenen Oryantasyon Programına ek olarak, her bir akademik birim tarafından birim içi işleyişin ve bölümlerin tanıtılmasına yönelik ek oryantasyon programları düzenlendi.



3.2.1.4- Kastamonu Üniversitesi Tanıtım Günleri

Aday öğrencilerin, Üniversitemiz akademisyenleriyle bir araya gelme fırsatı yakaladığı Tanıtım Günleri Programı 4-8 Ağustos 2025 tarihlerinde merkez kütüphane fuaye alanında merkezimiz koordinesinde düzenlenmiştir. Tanıtım günlerine katılan aday öğrencilere üniversitemizin ve tercih etmek istedikleri programların tanıtımları yapılmış soruları yanıtlanmıştır.



2025 Kastamonu Üniversitesi Tanıtım Günleri Stant Listesi				
Yer: Merkez Kütüphane Zaman: 09:00-17:00				
04.08.2025 Pazartesi	05.08.2025 Salı	06.08.2025 Çarşamba	07.08.2025 Perşembe	08.08.2025 Cuma
Fen Fakültesi	Eğitim Fakültesi	Fen Fakültesi	Eğitim Fakültesi	Her fakülte ve MYO kendi binasında tanıtım yapacaktır.
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	İlahiyat Fakültesi	Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	İlahiyat Fakültesi	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İletişim Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İletişim Fakültesi	
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	
Orman Fakültesi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Orman Fakültesi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	
Spor Bilimleri Fakültesi	Sivil Havaçılık Yüksekokulu	Spor Bilimleri Fakültesi	Sivil Havaçılık Yüksekokulu	
Turizm Fakültesi	Tıp Fakültesi	Turizm Fakültesi	Tıp Fakültesi	
Kastamonu Meslek Yüksekokulu	Veteriner Fakültesi	Kastamonu Meslek Yüksekokulu	Veteriner Fakültesi	



3.2.1.5- Aday Öğrencilere Yönelik Etkinlikler

Üniversitemizin aday öğrencilerle etkileşimini güçlendirmek, yükseköğretime geçiş sürecinde bilinçli tercih yapmalarını desteklemek ve kariyer farkındalıklarını artırmak amacıyla, ilgili dönemde aday öğrencilere yönelik çeşitli bilgilendirme ve rehberlik faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda Kariyer Merkezi ve üniversitemizin farklı akademik ve idari birimleri tarafından seminerler, tanıtım etkinlikleri ve kariyer gelişimini destekleyici faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen faaliyetlerden seçkiler aşağıda sunulmuştur.

- Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. Adem Yılmaz tarafından 17 Aralık 2025 tarihinde GÖL Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik “Yapay Zekâ Uygulamaları” konulu bir seminer gerçekleştirildi. Seminerde, yapay zekânın güncel kullanım alanları, eğitim ve kariyer planlamasına etkileri ile mesleklerin gelecekteki dönüşümüne ilişkin değerlendirmeler yapıldı. Öğrencilere yapay zekâ teknolojilerinin temel prensipleri ve bu alandaki yeni meslekler hakkında bilgilendirme sağlandı.



• Üniversitemiz Sabahat Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu tarafından 29 Nisan 2025 tarihinde Dođanyurt Çok Programlı Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik Kariyer Gelişim Etkinliği düzenlendi.



• Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi tarafından 15 Ekim 2025 tarihinde Kastamonu Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencilerine yönelik Kariyer Gelişim Etkinliği düzenlendi.



3.2.1.6- Toplantılar

Merkezimiz, dış paydaşlarla ulusal düzeyde yürütülen iş birliklerinin yanı sıra, iç paydaşlarla koordinasyon ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda, 2025 yılı içerisinde katılım sağlanan stratejik paydaş toplantıları ile merkez bünyesinde gerçekleştirilen iç paydaş toplantılarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

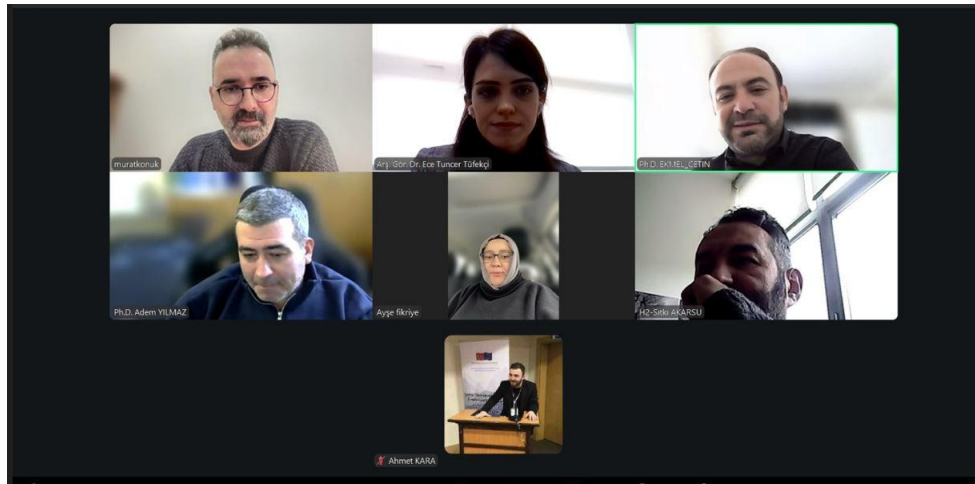
- Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayii Başkanlığı tarafından düzenlenen “Milli Yetkinlik Hamlesi Paydaş İş Birliği Toplantısı - Üniversiteler” etkinliğine 16 Ekim 2025 tarihinde Üniversitemizi temsilen Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. Adem Yılmaz ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı Mehmet Sena Aygül katılım sağladı. Toplantıda, Milli Teknoloji Hamlesi vizyonu doğrultusunda üniversiteler ile savunma sanayii paydaşları arasındaki iş birliğini güçlendirmeye yönelik değerlendirmeler yapıldı. Söz konusu toplantı, akademi-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi ile öğrenci ve mezunların savunma sanayii alanındaki yetkinliklerinin artırılmasına katkı sağladı.



• Akademik birim kariyer temsilcileri ile 10 Aralık 2025 tarihinde çevrim içi toplantı yapıldı. Toplantı kapsamında, öğrencilerimize sunulan kariyer danışmanlığı hizmetlerinin geliştirilmesi ve kariyer etkinliklerinin akademik birimlerle koordineli şekilde yürütülmesi üzerine kapsamlı değerlendirmelerde bulunuldu.



• Kariyer Merkezi Yönetim Kurulu olarak 12 Aralık 2025 tarihinde çevrimiçi toplantı gerçekleştirildi. Toplantıda, öğrencilerin kariyer planlama süreçlerini destekleyen sistem ve uygulamalara ilişkin değerlendirmelerde bulunuldu; Kariyer Kapısı uygulamasının tanıtımının güçlendirilmesi, kariyer danışmanlığı hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve mezun bilgi sisteminin tanıtımına yönelik hususlar görüşüldü. Toplantı neticesinde, 2026 yılı içerisinde gerçekleştirilecek eğitim, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin kurum içi iş birliği çerçevesinde ve ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak yürütülmesine karar verildi.



4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1- Üstünlükler

- ✓ Merkezimiz yönetim kurulunda bulunan öğretim elemanlarının kariyer çalışmaları konusunda gerek akademik gerek pratik deneyime sahip olması,
- ✓ Düzenlenen programlarda üniversite içi nitelikli insan kaynağından yararlanma imkânı olması,
- ✓ İç ve dış paydaşların iş birliğine açık olması,
- ✓ Üniversitemiz bünyesinde aktif çalışmalar yürüten öğrenci topluluklarının olması,
- ✓ Merkezde bulunan idari ve akademik personellerin iletişime açık ve ulaşılabilir olması,
- ✓ Planlanan çalışmaların üst yönetimlerce desteklenmesi.

4.2- Zayıflıklar

- Yeterli personelin bulunmaması,
- Merkezin kendine ait bütçesinin olmaması,
- Merkezin sunduğu hizmetlerin öğrenciler ve mezunlar arasında bilinirliğinin sınırlı olması.

5- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Merkez tarafından sunulan hizmetlerin daha geniş kitlelere ulaşabilmesi amacıyla tanıtım ve görünürlük faaliyetlerinin sistematik biçimde güçlendirilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda, sosyal medya hesaplarının düzenli ve etkileşim odaklı içeriklerle daha etkin kullanılması; yürütülen tüm etkinlik, eğitim ve projelerde merkezin kurumsal kimliğinin görünür kılınması önerilmektedir. Ayrıca öğrenci topluluklarıyla iş birliği içinde gerçekleştirilecek faaliyetlerin artırılması, merkezin öğrencilere erişimini ve hedef kitle çeşitliliğini olumlu yönde etkileyecektir.

Üniversite bünyesindeki akademik birimlerde görev yapan Kariyer Temsilcileriyle koordinasyonun güçlendirilmesi yoluyla akademik programların ihtiyaçları doğrultusunda özellikle mezunlara yönelik kariyer destek faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması önerilmektedir. Bu kapsamda birim bazlı planlamalar yapılarak kariyer hizmetlerinin ihtiyaca dayalı sunulması sağlanabilir.

Merkezin ulusal ve uluslararası düzeyde proje geliştirme ve yürütme kapasitesinin artırılması, hem kurumsal bilinirliğin yükseltilmesine hem de sürdürülebilir kariyer hizmetlerinin oluşturulmasına katkı sağlayacaktır. Proje temelli çalışmalar yoluyla paydaş ağlarının genişletilmesi ve merkezin kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi mümkün olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Kastamonu-Ocak 2026)

Doç. Dr. Adem YILMAZ
Merkez Müdürü